



Comune di Foggia

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Procedura numero: **98**

Numero del Registro settoriale delle determinazioni: **4** del 18 gennaio 2022

Numero del Registro generale delle determinazioni: **36**

Oggetto: Gestione dei canali social (Facebook, Twitter, Instagram) del Teatro U. Giordano per 6 mesi (gennaio-giugno 2022).

Servizio - CULTURA, TURISMO, GRANDI EVENTI - SPETTACOLI, MUSEO CIVICO, PINACOTECA-PALAZZ. ARTE

Ufficio: *CULTURA*

Responsabile del Procedimento: ***Carlo Dicesare***

Estensore: ***RC***

Gestione dei canali social (Facebook, Twitter, Instagram) del Teatro U. Giordano per 6 mesi (gennaio-giugno 2022).

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione.

Foggia _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione e si appone sulla stessa il visto di copertura finanziaria della spesa di euro _____ sul bilancio _____ capitolo ad oggetto:

Foggia _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.20, comma 1, lett. d), *del Regolamento sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi*, si attesta che la presente determinazione in data _____ viene affissa all'Albo Pretorio on line del Comune ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Foggia _____

IL DIRIGENTE DELLA SEGRETERIA

Gestione dei canali social (Facebook, Twitter, Instagram) del Teatro U. Giordano per 6 mesi (gennaio-giugno 2022).

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 129 del 30/11/2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023 e che con successivo atto di Giunta Comunale n. 47 del 18/03/2021 sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2020/2022, contenente le linee strategiche e operative per la programmazione finanziaria e gestionale 2021/2023, e lo schema di Bilancio di previsione relativo al triennio 2021/2023 per la competenza e all'esercizio 2021 per la cassa;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 103 del 15/10/2020, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020 – 2021 – 2022 per l'assegnazione delle risorse finanziarie;
- che pertanto, con il provvedimento sopra citato, è stata affidata ai dirigenti dei Servizi la disponibilità delle risorse finanziarie sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, attribuendo ai medesimi sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali;

VISTI:

- l'art. 1, comma 2, lettera a) D.L. 76/2020 conv. in Legge 120/2020 che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 97/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 415 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i Comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000,00 euro, sino agli importi sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2020, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il D.lgs. n. 33/2013 e l'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016, in materia di amministrazione trasparente;

VISTE le linee guida ANAC n. 4 adottate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 (e aggiornate prima con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018, e da ultimo con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno 2019, n. 55), riguardanti le procedure sotto soglia;

DATO ATTO:

- che ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) D.L. 76/2020 conv. in Legge 120/2020 per affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000,00 euro, è possibile procedere

mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

•che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019) per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000,00 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato Elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

CONSIDERATO:

che al giorno d'oggi è indispensabile garantire anche per una istituzione pubblica la propria visibilità attraverso i canali social per comunicare con i cittadini, attuare la pubblicità delle informazioni, promuovere eventi ed iniziative, avere un rapporto diretto, immediato, interattivo e reciproco con l'utenza;

che il Teatro Umberto Giordano di Foggia, in capo al Servizio Cultura, già dispone di un account Twitter, di una pagina Facebook, di un profilo Instagram e una applicazione per smartphone, attivati al fine di rendere per gli utenti l'esperienza teatrale quella di una comunità più coinvolgente e partecipata;

che pertanto la gestione di tali canali social necessita di una cura costante, attenta e altamente professionale;

PRESO ATTO:

che pertanto il Servizio Cultura ha la necessità di assicurare per un periodo di 6 mesi (gennaio-giugno 2022) la gestione dei canali social (Facebook, Twitter, Instagram) del Teatro U. Giordano;

che a tale proposito dal Dirigente del Servizio Cultura è stato richiesto un preventivo a Ditta di comprovata esperienza e perizia nella realizzazione di tali servizi: NOVALAB SRLS – con sede in Via Pienza n. 120 a Potenza – P.IVA 01959950765, individuata dal Dirigente del Servizio Cultura sulla base del criterio di rotazione degli inviti a Ditte presenti sul territorio, sistema questo funzionale ad assicurare un sicuro avvicendamento delle imprese affidatarie che collaborano con l'Ente Comunale;

DATO ATTO che conseguentemente è pervenuto il relativo preventivo di spesa, agli atti del Servizio Cultura e acquisito al prot. dell'Ente al n. 5553 del 17.01.2022, per quanto in oggetto, al costo mensile di € 800,00 + IVA e dunque per 6 mesi € 4.800,00 + IVA;

DATO ATTO che dopo attenta verifica da parte del Dirigente del Servizio Cultura si è appurata la congruità del prezzo praticato da NOVALAB SRLS, in quanto la medesima è in grado di fornire un servizio rispondente alle esigenze dell'Amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;

CONSIDERATO che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000,00 euro, oltre IVA;

RITENUTO pertanto di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi art. 1, c. 2, lett. a) D.L. n. 76 convertito in L. n. 120/2020 e delle linee guida ANAC n. 4 riguardanti le procedure sotto soglia;

RITENUTO di affidare il servizio in oggetto per l'importo di € 4.800,00 + IVA;

RITENUTO di assumere impegno di spesa per tale importo;

ATTESO che l'affidamento si concluderà ai sensi dell'art.32, comma 14, secondo periodo del Codice dei Contratti di cui al D.lgs. 50/2016, e sarà risolto immediatamente ed automaticamente qualora l'Ente rilevasse violazione della normativa antimafia in capo all'affidatario a seguito di richiesta di informativa antimafia formulata ai sensi dell'art. 100, comma 1 del D.lgs. 159/2011 oppure dovessero essere comunicate dalla Prefettura informative interdittive ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. 159/20011;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 183 c. 8 del TUEL D. Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti è compatibile con i vincoli di finanza pubblica;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTI gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 relativi all'attribuzione delle funzioni e delle responsabilità che competono alla dirigenza circa l'adozione di provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di competenza, e gli artt. 183 e 184 del medesimo D.Lgs. 267/2000;

ESPRESSO il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/ 2000 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITO il visto di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm. e ii.;

VISTO lo Statuto di questo Comune

DETERMINA

di richiamare le premesse in quanto parti integranti e sostanziali del presente atto;

1. di affidare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 conv. in Legge 120/2020 e delle linee guida ANAC n. 4, inerenti le procedure sotto soglia, a **NOVALAB SRLS** – con sede in Via Pienza n. 120 a Potenza – P.IVA 01959950765 il servizio di gestione dei canali social (Facebook, Twitter, Instagram) del Teatro U. Giordano, per un periodo di 6 mesi (gennaio-giugno 2022), per complessivi € 4.800,00 + IVA, ovvero € 5.856,00 IVA compresa;

2. di dare atto che la somma € 5.856,00 è contenuta nell' Imp. 1657/2020 sul Cap. 18900/00;

3. di dare atto:

- che il legale rappresentante del soggetto affidatario è tenuto a osservare l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, a pena di nullità assoluta del contratto;
- che la presente aggiudicazione è soggetta a condizione risolutiva nel caso di esito negativo dei controlli relativi alle dichiarazioni dei legali rappresentanti della ditta affidataria;
- che il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), sarà acquisito a seguito della pubblicazione della presente determinazione dirigenziale;
- che tra le condizioni di servizio - fornitura è previsto che la prestazione sarà pagata entro il termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della regolare fattura trasmessa al Comune di Foggia in forma elettronica, in adempimento al Decreto Ministeriale n. 55 del 03.04.2013 e dell'art. 25 del DL 66/2014;
- che la produzione degli effetti giuridici del presente provvedimento è subordinata al verificarsi dell'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'assolvimento delle forme contrattuali prescritte dal vigente regolamento per la disciplina dei contratti;
- che si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 37 "Trasparenza" D.Lgs. 33/2013 (che ricomprende gli obblighi di cui all'art. 1, comma 32, della legge 190/2012) oltre che agli obblighi di trasparenza e pubblicità previsti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il Dirigente del Servizio
Dott. Carlo Dicesare

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione.

Foggia _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione e si appone sulla stessa il visto di copertura finanziaria della spesa di euro _____ sul bilancio _____ capitolo ad oggetto:

Foggia _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.20, comma 1, lett. d), *del Regolamento sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi*, si attesta che la presente determinazione in data _____ viene affissa all'Albo Pretorio on line del Comune ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Foggia _____

IL DIRIGENTE DELLA SEGRETERIA