



Comune di Foggia

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Procedura numero: **844**

Numero del Registro settoriale delle determinazioni: **32** del 12 luglio 2017

Numero del Registro generale delle determinazioni: **711**

Oggetto: Impegno di spesa per il noleggio di n. 20 fotocopiatori multifunzione OLIVETTI mod. d-5000MF, mediante convenzione CONSIP attivata a Settembre 2016.

Servizio - FINANZIARI - PROVVEDITORATO - FISCALITA'

Ufficio: *PROVVEDITORATO*

Responsabile del Procedimento: *Carlo Dicesare*

Estensore: *Maria Rachele Ceddia*

Impegno di spesa per il noleggio di n. 20 fotocopiatori multifunzione OLIVETTI mod. d-5000MF, mediante convenzione CONSIP attivata a Settembre 2016.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione.

Foggia _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione e si appone sulla stessa il visto di copertura finanziaria della spesa di euro _____ sul bilancio _____ capitolo ad oggetto:

Foggia _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.20, comma 1, lett. d), *del Regolamento sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi*, si attesta che la presente determinazione in data _____ viene affissa all'Albo Pretorio on line del Comune ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Foggia _____

IL DIRIGENTE DELLA SEGRETERIA

Impegno di spesa per il noleggio di n. 20 fotocopiatrici multifunzione OLIVETTI mod. d-5000MF, mediante convenzione CONSIP attivata a Settembre 2016.

IL DIRIGENTE

Premesso:

Che, in linea con quanto disposto dalle vigenti normative di legge, si rende necessario ed urgente, al fine di non interrompere un servizio istituzionale, la sostituzione delle 20 macchine fotocopiatrici Xerox 5775, contratto stipulato in convenzione Consip nel 2012 e scaduto nel Maggio del 2017, con altrettante macchine fotocopiatrici digitali nuove, corrispondenti alle necessità degli uffici comunali, con caratteristiche tecniche all'avanguardia, avendo un aumento della produttività e una notevole riduzione dei costi, poiché le stesse macchine fotocopiatrici possono essere collegate in rete e quindi adoperate come stampanti, scanner con grande capacità di archiviazione;

Che, questa Amministrazione Comunale attraverso l'Economo Comunale Dott. Michele Manca, in data 22-10-2007 ha attivato presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, tramite la Consip la registrazione e l'accesso al Sistema delle convenzioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;

Che a Settembre 2016 è stata attivata la convenzione da parte della CONSIP S.p.A. e la società OLIVETTI S.p.A. con sede legale a Ivrea (TO) Via Jervis, 77, per il noleggio di apparecchiature multifunzione monocromatiche di fascia media per gruppi di lavoro di medio-alte dimensioni;

Che questa Amministrazione Comunale, ha autorizzato l'Economo Comunale nella persona del Dott. Manca ad aderire alle convenzioni CONSIP in data 22.10.2007 come si evince dal modello di registrazione allegato alla presente;

Ritenuto doveroso, autorizzare l'Economo Comunale nella persona del dott. Michele Manca di aderire a tale convenzione e di effettuare l'ordine di fornitura per il noleggio di 20 apparecchiature multifunzione monocromatiche con velocità di stampa di 50 copie al minuto con formato di stampa A/3 e A/4, marca OLIVETTI mod. d-5000MF con n. di gara 26 lotto 3;

Che la durata del contratto pari a 60 mesi (5 anni) per un canone trimestrale per ogni macchina OLIVETTI mod. d-5000MF pari a € 180,00 + € 20,00, per dispositivo opzionale finitura in linea con capacità totale di pinzatura di 50 fogli A4, per un totale di € 200,00 iva esclusa al 22%, comprendente tutti i materiali di consumo, compreso il toner ad esclusione della carta, è incluso nel contratto di noleggio i servizi connessi e i beni opzionali di cui ai capitoli 4.5.1 e 4.5.2.1 del capitolato tecnico che si allega alla presente;

di affidare il noleggio di n. 20 fotocopiatrici multifunzione monocromatiche con velocità di stampa di 50 copie al minuto con formato di stampa in A3 e A4, OLIVETTI mod. d-5000MF gara n. 26 lotto 3, per la durata del contratto di mesi 60 (5 anni) per un canone trimestrale per ogni macchina di € 200,00 oltre Iva al 22% comprendente tutti i materiali di consumo, ivi incluso il toner ad esclusione della carta, è incluso nel contratto di noleggio, i servizi connessi e i beni opzionali di cui ai capitoli 4.5.1 e 4.5.2.1 del capitolato tecnico;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti;

Visto lo Statuto comunale

Acquisito i pareri prescritti dall'art. 151 – 4° del D.L.vo 267/2000

DETERMINA

1. Di affidare alla società OLIVETTI S.p.A. con sede legale a Ivrea (TO) in Via Jervis, 77, il noleggio di n. 20 fotocopiatori multifunzione monocromatici con velocità di stampa di 50 copie al minuto con formato di stampa in A3 e A4, modello d-5000MF con numero di gara 26 lotto n. 3, per la durata del contratto pari a 60 mesi (5 anni) per un canone trimestrale per ogni macchina pari a € 200,00 oltre Iva al 22%, comprendente tutti i materiali di consumo, ivi incluso il toner, ad esclusione della carta, è incluso nel contratto di noleggio, i servizi connessi e i beni opzionali di cui ai capitoli 4.5.1 e 4.5.2.1 del capitolato tecnico mediante convenzione CONSIP attivata a Settembre 2016, che si allega alla presente per formare parte integrante e sostanziale.
2. Di autorizzare l'Economista Comunale in quanto registrato nelle unità ordinanti al sistema delle convenzioni in data 22.10.2007, al noleggio di n. 20 fotocopiatori multifunzione monocromatici con velocità di stampa di 50 copie al minuto con formato di stampa in A3 e A4 marca OLIVETTI mod. d-5000MF con n. di gara 26- lotto 3 per la durata del contratto pari a 60 mesi (5 anni), per un canone trimestrale per ogni macchina pari a € 200,00 oltre IVA al 22% per una somma complessiva di € 16.000,00 oltre IVA al 22% per ogni annualità di contratto oltre € 2.000,00 oltre IVA per eventuali eccedenze copie così come previsto nel capitolato tecnico al capitolo 5.4.2, che si allega ;
3. Di imputare la relativa spesa così suddivisa per ogni anno di contratto e per tutta la durata dei cinque (5) anni.

BILANCIO 2017	CAPITOLO 1020000	€ 10.980,00	IVA COMPRESA
BILANCIO 2018	“	€ 21.960,00	
BILANCIO 2019	“	€ 21.960,00	
BILANCIO 2020	“	€ 21.960,00	
BILANCIO 2021	“	€ 21.960,00	
BILANCIO 2022	“	€ 10,980,00	

IL DIRIGENTE
DOTT. CARLO DICESARE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione.

Foggia _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione e si appone sulla stessa il visto di copertura finanziaria della spesa di euro _____ sul bilancio _____ capitolo ad oggetto:

Foggia _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.20, comma 1, lett. d), *del Regolamento sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi*, si attesta che la presente determinazione in data _____ viene affissa all'Albo Pretorio on line del Comune ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Foggia _____

IL DIRIGENTE DELLA SEGRETERIA