



Comune di Foggia

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Procedura numero: **160**

Numero del Registro settoriale delle determinazioni: **8** del 2 febbraio 2021

Numero del Registro generale delle determinazioni: **59**

Oggetto: Adeguamento e/o aggiornamento procedure informatico/contabili -giusto Decreto 09/06/2016 per: infrastruttura SIOPE+ sviluppata dalla Banca d'Italia per conto della Ragioneria Generale dello Stato (RGS)- SIOPE - SIOPE + - MANDATI - per i Comuni oltre i 60.000 abitanti) -Periodo: FEBBRAIO/LUGLIO 2021 - Procedura di acquisto con utilizzo del mercato elettronico MEPA, tramite ODA - CODICE: P084221, CIG: Z913076B87 Assunzione impegno di spesa e liquidazione-

Servizio - FINANZIARI - PROVVEDITORATO - FISCALITA'

Ufficio: *FINANZIARIO*

Responsabile del Procedimento: *Carlo Dicesare*

Estensore:

Adeguamento e/o aggiornamento procedure informatico/contabili -giusto Decreto 09/06/2016 per: infrastruttura SIOPE+ sviluppata dalla Banca d'Italia per conto della Ragioneria Generale dello Stato (RGS)- SIOPE - SIOPE + - MANDATI - per i Comuni oltre i 60.000 abitanti) -Periodo: FEBBRAIO/LUGLIO 2021 - Procedura di acquisto con utilizzo del mercato elettronico MEPA, tramite ODA - CODICE: P084221, CIG: Z913076B87 Assunzione impegno di spesa e liquidazione-

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione.

Foggia _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione e si appone sulla stessa il visto di copertura finanziaria della spesa di euro _____ sul bilancio _____ capitolo ad oggetto:

Foggia _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.20, comma 1, lett. d), *del Regolamento sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi*, si attesta che la presente determinazione in data _____ viene affissa all'Albo Pretorio on line del Comune ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Foggia _____

IL DIRIGENTE DELLA SEGRETERIA

Adeguamento e/o aggiornamento procedure informatico/contabili -giusto Decreto 09/06/2016 per: infrastruttura SIOPE+ sviluppata dalla Banca d'Italia per conto della Ragioneria Generale dello Stato (RGS)- SIOPE - SIOPE + - MANDATI - per i Comuni oltre i 60.000 abitanti) -Periodo: FEBBRAIO/LUGLIO 2021 - Procedura di acquisto con utilizzo del mercato elettronico MEPA, tramite ODA - CODICE: P084221, CIG: Z913076B87 Assunzione impegno di spesa e liquidazione-

IL DIRIGENTE

Viste, le con deliberazioni di C.C.

- n.85 del 25/08/2020, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Rendiconto di gestione-esercizio 2019, ai sensi dell'art. 227-co.2- D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 18-co.1-lett.B-d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 18-co.1-lett.B)- d. Lgs n. 118/2011- Approvazione-
- n.86- del 25/08/2020 -Procedura di riequilibrio finanziario pluriennale: accertamento dello stato di attuazione e del raggiungimento degli obiettivi intermedi. Presa d'atto della deliberazione n. 69/2020/PRSP della Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per la Puglia
- n.94 del 25/08/2020-Approvazione D.U.P e Schema del Bilancio di Previsione 2020-2022 e dei documenti allegati.
- n. 95 del 03/09/2019, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati l'assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2018/2020, ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D.Lgs. n. 267/2000;

Premesso che,

il Servizio economico-finanziario svolge tutte le attività di cui all'art. 153 del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012, convertito dalla Legge n. 213/2012 e che, ad esso, è affidato il coordinamento e la gestione dell'intera attività finanziaria;

-considerato che,

-il predetto Servizio ha l'onere di analizzare, avviare, seguire ed accertare che tutte le procedure contabili siano svolte nel totale rispetto delle normative vigenti in materia di contabilità e di finanza locale, di provvedere alla gestione finanziaria degli investimenti compresa la gestione dell'indebitamento, di pianificare le risorse finanziarie attraverso adeguati ed innovativi strumenti di programmazione previsti dalle norme e dai regolamenti vigenti;

-la disciplina inerente l'Ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali è oggetto di continui e sostanziali mutamenti legislativi che, negli ultimi anni, ha investito ampiamente, non solo la materia contabile, ma anche l'ordinamento istituzionale degli Enti Locali, condizioni che hanno reso necessario un processo di ammodernamento ed ottimizzazione organizzativa degli uffici del Servizio di che trattasi proprio finalizzato all'attuazione di un ampio complesso di riforme e modifiche istituzionali, legislative, finanziarie, tributarie ed organizzative adottato sin dalla legislazione del 2012;

-a seguito di questa continua evoluzione normativa, la formazione è diventata un fondamentale strumento, non solo di crescita professionale degli operatori, l'aggiornamento, cioè, è ormai da considerarsi strategico per governare l'innovazione, al fine di garantire opportunamente servizi all'avanguardia, così, da poter rispondere all'esigenza di una maggiore efficacia ed efficienza della Pubblica Amministrazione secondo le modalità definite dal dettato del Legislatore;

-a tal fine, si rende inevitabilmente necessario dover aggiornare gli strumenti informatici già in dotazione concepiti, perfezionati ed adeguati secondo i criteri normativi di nuova introduzione sottoscrivendo adesioni

per forniture di servizi, assistenza e/o abbonamenti a pacchetti formativi, che consentano l'applicazione e la gestione informatizzata delle procedure contabili secondo quanto prescritto dalle Leggi in materia di Contabilità degli Enti Locali;

Ciò premesso:

-preso atto, del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 9/06/2016 recante: "Adeguamento della codifica SIOPE degli enti territoriali e dei loro organismi ed enti strumentali in contabilità finanziaria al piano dei conti integrato" in attuazione dell'articolo 8 del D.Lgs. n. 118/2011, in forza del quale dal gennaio 2017, per i profili oggettivi, le codifiche SIOPE SONO QUELLE PREVISTE NELLA STRUTTURA DEL Piano dei CONTI INTEGRATO DEGLI Enti territoriali, già adeguato al D.M. 22/02/2016, pertanto, con l'adozione di codici gestionali di cui all'allegato A del Decreto e facendo riferimento all'Ordinativo informatico Locale(OIL), dall'1/04/2018, invece, entrata in vigore del sistema SIOPE + per i Comuni oltre i 60.000 abitanti, stante l'ampliamento e la valenza soggettiva ed oggettiva degli ordinativi, vi è stato l'obbligo di doversi adeguare velocemente al nuovo obbligo di dover far riferimento agli ordinativi di pagamento e di incasso(OPI).

Tali aggiornamenti introdotti dalla norma, di natura squisitamente tecnica, hanno comportato notevoli e difficoltose attività per aggiornare e definire il protocollo di colloquio prima del tracciato OIL e dall'1/04/2018 quello OPI agli standard europei(SEPA) alla riforma degli ordinamenti contabili pubblici Arconet ed all'estensione al giornale di cassa delle tecniche di scambio informatico OIL-giusta circolare AgID N. 64/2014 e per le "banche tesoriere" nella circolare ABI, serie tecnica, n. 36 del 30/12/2013". Sostanzialmente le informazioni aggiuntive tipicamente riferite agli incassi ed ai pagamenti, con l'introduzione del SIOPE, pervengono, a differenza dal passato, non già attraverso il tesoriere ma per il tramite di una interfaccia tecnica gestita dalla Banca d'Italia in grado di "catturare" dall'ordinativo informatico (OIL) I DATI RELATIVI ALLE FATTURE(in prosieguo gli altri dati inerenti il ciclo del pagamento) e di riconciliare gli esiti dei pagamenti con le fatture stesse. Il tesoriere continuerà ad eseguire l'OIL inviato dall'Ente per il tramite della predetta interfaccia tecnica e ad alimentare la banca dati SIOPE con le informazioni relative ai pagamenti ed agli incassi effettuati.

Con lo scenario evolutivo del SIOPE + il protocollo di colloquio e del tracciato standard degli ordinativi di pagamento e di incasso(OPI) è stato ulteriormente definito con la circ. AGID N.5/2016, pertanto, laddove non fossero stati avviati o non si sia prossimi al completamento degli interventi di adeguamento dell'OIL dei gestionali degli Enti con gli aggiornamenti di nuova introduzione il rischi per l'Ente di incappare in gravi disservizi appaiono davvero notevoli e, comunque, non sostenibili;

Tutto ciò premesso, dovendo necessariamente procedere al corretto aggiornamento dei gestionali dell'Ente, attualmente ancora carente;

-ATTESO CHE, IL SIOPE + è la nuova infrastruttura che intermedierà il colloquio tra pubbliche amministrazioni e banche tesoriere con l'obiettivo di migliorare la qualità dei dati per il monitoraggio della spesa pubblica e per rilevare i tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni nei confronti delle imprese fornitrici. La completa dematerializzazione dei flussi informativi scambiati tra amministrazioni e tesorieri e la standardizzazione del protocollo e delle modalità di colloquio potranno, inoltre, contribuire a innalzare il livello di informatizzazione dei singoli enti e ad accrescere l'efficienza del sistema dei pagamenti pubblici.

L'infrastruttura SIOPE+ è stata sviluppata dalla Banca d'Italia per conto della Ragioneria Generale dello Stato (RGS): sulla base di quanto previsto dall'art. 1, comma 533, della legge 11 dicembre 2016, le Amministrazioni Pubbliche sono tenute a ordinare incassi e pagamenti al proprio tesoriere o cassiere utilizzando esclusivamente ordinativi informatici emessi secondo lo standard definito dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) e trasmessi attraverso l'infrastruttura SIOPE+.

SIOPE+ deve rispondere alle seguenti esigenze:

1. disporre di informazioni di dettaglio sui pagamenti effettuati dalle Pubbliche amministrazioni senza gravare sui soggetti coinvolti nell'*iter* di spesa e incasso. In questo modo, sarà più agevole avere informazioni sui pagamenti dei crediti commerciali e, su un piano più ampio, monitorare in tempo reale l'andamento dei flussi finanziari pubblici;
2. uniformare il colloquio ente-tesoriere attraverso l'adozione di uno *standard* informatico unico (OPI), in sostituzione dell'OIL (Ordinativo Informatico Locale) in modo da migliorare la qualità dei servizi di

tesoreria, favorire l'ulteriore integrazione tra sistemi contabili degli enti e procedure di pagamento, e sostenere lo sviluppo di servizi di pagamento digitali.

Dopo aver consultato i rappresentanti di enti e tesoreri, l'AgID ha emanato lo *standard* OPI ([Ordinativo di Pagamento e Incasso](#)), unico a livello nazionale, e continua, d'intesa con Banca d'Italia e RGS, a fornire assistenza a enti e tesoreri per l'interpretazione e l'aggiornamento delle relative regole tecniche.

Le modalità con le quali enti e tesoreri scambiano i flussi di pagamento e informativi previsti dallo standard OPI per il tramite della piattaforma SIOPE+ sono descritte nelle [Regole di colloquio tra enti pubblici e tesoreri](#), definite congiuntamente da RGS, Banca d'Italia e AgID.

La Banca d'Italia, in stretto raccordo con la Ragioneria Generale dello Stato e l'Agenzia per l'Italia Digitale, ha avviato a luglio 2017 la sperimentazione dell'infrastruttura che ha coinvolto trenta enti e diciassette tesoreri in due fasi e dal settembre successivo l'infrastruttura è pienamente operativa e ha iniziato a ricevere flussi di pagamento in produzione;

-rilevato pertanto che, la Società CEL NETWORK srl, ha già svolto in passato servizio di affiancamento al personale del Servizio economico-finanziario in occasione della messa a regime delle procedure informatizzate secondo gli aggiornamenti delle varie normative in materia di contabilità di nuova introduzione, pertanto, risulta pienamente in grado di procedere con la messa a regime anche della infrastruttura SIOPE+ per consentire la perfetta regolamentazione dei flussi di pagamento dell'Ente;

-che, la Società CEL NETWORK srl, ha provveduto a progettare ed elaborare un proprio apposito servizio OPI SIOPE +, peraltro, comprensivo anche del servizio di conservazione, il quale dopo attenta ed approfondita valutazione, è stato valutato decisamente soddisfacente per le esigenze dell'Ente;

-preso atto, che il Servizio economico-finanziario- ed in particolare l'ufficio mandati opera attualmente con una sola unità operativa, che pertanto, è oggettivamente insufficiente per poter far fronte a tutti gli adempimenti di competenza intervenuti, dovendo già provvedere alla materiale emissione dei mandati per garantire che i tempi medi di pagamento rispettino i range previsti dalle leggi vigenti;

-pertanto, per il supporto all'ufficio suddetto riguardo l'espletamento di tutti gli adempimenti previsti per l'aggiornamento delle procedure informatiche di contabilità alle nuove disposizioni in materia di Siope +, che consentiranno la regolare emissione di tutti i mandati di pagamento, da adeguare, tra l'altro, anche alle esigenze della Tesoreria Comunale, Banca UNICREDIT Spa, si è ravvisata la necessità di dover affiancare e supportare adeguatamente l'ufficio mandati, per la durata di MESI SEI, al fine di garantire la corretta applicazione della normativa di che trattasi in fase di emissione di ciascun mandato di pagamento ed evitare disservizi e ritardi nei pagamenti e, consequenzialmente, nei tempi medi dei medesimi, dato che, la normativa impone di monitorare costantemente, si è inteso richiedere alla Società CEL NETWORK srl – Via G. Rosa, 22/A- 24125 –Bergamo – CF. e PI. 01913760680 - la presentazione di una offerta- economica per la fornitura della prestazione di che trattasi che, pervenuta via PEC in data 29/01/2021, si allega al presente atto;

-considerato che, le attività e condizioni garantite autorizzando la prestazione di cui alla suddetta offerta prevedono, altresì, oltre all'attivazione, supporto, assistenza tecnica/funzionale con affiancamento e supporto specialistico sull'intero processo "end to end" in base all'operatività concordata non solo con la struttura finanziaria dell'Ente, ma anche col Tesoriere, e, comunque, nei vari ambiti delle procedure/piattaforme/infrastruttura, gestione e monitoraggio del sistema, segnalazioni automatizzate, formazione on-line ed on-site;

-considerato che, per affidamenti di importi inferiori ad € 40.000,00, è consentito procedere in autonomia, ai sensi dell'art. 37, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016;

-dato atto che, l'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, indica che per servizi al di sotto della soglia di € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del RUP competente motivando tale affidamento;

-che, tra le Società accreditate ed adeguatamente specializzate la Società CEL NETWORK srl – Via G. Rosa, 22/A- 24125 – Bergamo – CF. e PI. 01913760680- è risultata essere tra le più quotate nel settore ed è,

quindi stata individuata ed autorizzata ritenendola, appunto, altamente specializzata e particolarmente adeguata alle esigenze sopra descritte;

-atteso che, si è ritenuto optare per l'attivazione della prestazione del predetto servizio offerto al costo complessivo di € 8.000,00, esente IVA, da erogarsi per la durata di mesi sei (6) da parte della predetta Società e secondo la seguente tempistica di pagamento:

- per lo start-up, ad attivazione avvenuta;
- per i servizi di gestione, a consuntivo fine esercizio;

-dato atto pertanto, di poter effettivamente autorizzare la proposta/preventivo fatta pervenire dalla predetta Società CEL NETWORK srl – Via G. Rosa, 22/A- 24125 – Bergamo – CF. e PI. 01913760680-, che ha offerto di prestare la propria opera a fronte di un corrispettivo complessivo di € 8.000,00, esente IVA per il periodo di mesi 6(sei) a decorrere dal 1° febbraio e fino a tutto il 31 luglio 2021;

-preso atto che, la prestazione di cui all'oggetto è assoggettata alla normativa sulla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari in considerazione di quanto disposto dalla Legge n. 136/2010, dalle determinazioni AVCP 8 e 10/2010 e dalla Circolare della Funzione Pubblica n. 6 del 31-maggio-2012 e, pertanto, si è provveduto ad acquisire il N. CIG: Z913076B87;

-dato atto che, si è provveduto anche alla preventiva verifica della regolarità contributiva riguardo il professionista di che trattasi che risulta in regola anche con la validità del DURC;

-verificato, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che l'incarico in corso di affidamento corrisponderà pienamente alle esigenze dell'Amministrazione e garantirà il puntuale e corretto svolgimento dei delicati adempimenti fiscali tutti rientranti nelle attività dell'Ente;

-che, trattasi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 31, comma 8 del D. Lgs. N. 50/2016;

- dato atto che, l'art. 36, comma 2 del D. Lgs. N. 50/2016, indica che per servizi al di sotto della soglia di € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del RUP competente motivando tale affidamento e, che, pertanto, è stato ritenuto opportuno avvalersi di tale procedura;

-che, come già detto, il compenso fissato per la prestazione è di € 8.000,00, ESENTE IVA, per la durata di mesi 6(sei)- da GENNAIO a tutto il mese di LUGLIO 2021- ed è stato ritenuto congruo rispetto alle attività che la Società è chiamata a svolgere sia in termini qualitativi che in termini quantitativi;

-che, per tutto quanto premesso si ritiene di autorizzare la spesa suddetta, così come da offerta inserita in acquistinretepa.it, ed allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

-dato atto che, anche per le Società sussiste l'obbligo del rispetto delle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;

-che, per tutti i motivi descritti, nonché, per motivi di urgenza si impone la necessità di garantire la prosecuzione/continuità dell'intera attività di che trattasi al fine di scongiurare eventuali inadempienze a carico dell'Ente e/o interruzioni del servizio;

-attesa, la comprovata affidabilità e professionalità della Società di che trattasi;

-si ritiene, di poter procedere ad autorizzare la prestazione di cui sopra per garantire la corretta prosecuzione dell'attività di competenza dell'ufficio mandati finalizzata al corretto invio dei flussi dei mandati di pagamento alla Tesoriere Comunale, per la durata di mesi 6(sei), con la collaborazione della Società CEL NETWORK srl – Via G. Rosa, 22/A- 24125 – Bergamo – CF. e PI. 01913760680, proprio in quanto soggetto correttamente abilitato, in possesso di tutti i requisiti richiesti, particolarmente affidabile e qualificato, provvedendo, a tal fine, ad autorizzare preventivamente tale prestazione e, conseguenzialmente, ad assumere apposito impegno per il sostenimento della spesa prevista quale corrispettivo per la predetta Società e per la durata di mesi sei (febbraio/luglio 2021), quantificato in € 8.000,00, IVA esente;

- Visti i seguenti richiami normativi:

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, prescrive che la stipula dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, prevede al comma 2 che, prima dell'avvio del procedimento di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatrici, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;
- l'art.1 comma 502 della legge di stabilità L.208/2015 che modifica come segue l'art.1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n.296: "Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a €. 1000 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica amministrazione".

Richiamati:

- l'art.36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 Nuovo Codice dei Contratti che consente il ricorso all'affidamento diretto di servizi e forniture per importi inferiori ad € 40.000,00;
- l'art.1, comma 512, della L. 28/12/2015 n.208, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite CONSIP S.p.A. o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per beni e servizi informatici e di contabilità disponibili presso gli stessi soggetti;

-considerato che, da una verifica eseguita sul portale www.acquistinretepa.it, è stato rilevato che la Società di cui sopra, con sede Via G. Rosa, 22/A- 24125 – Bergamo – CF. e PI. 01913760680 , è risultata fra quelle che hanno tutti i requisiti per garantire il raggiungimento di tutti gli obiettivi di competenza in quanto altamente qualificata e specializzata;

-ritenuta congrua, l'offerta della Società inserita sul portale delle Pubbliche Amministrazioni ed attinente alle esigenze da svolgersi in materia fiscale, per un importo semestrale di € 8.000,00, IVA ESENTE, per il semestre FEBBRAIO/LUGLIO 2021 -corrispondente al *CODICE MEPA: P084221*, CIG: Z913076B87;

-che, la Società di che trattasi si è rivelata perfettamente in grado di offrire l'attività di supporto confacente alle necessità del Servizio economico-finanziario dell'Ente dichiarandosi, a tal fine, disponibile allo svolgimento di tutte le attività volte al corretto svolgimento di tutti gli adempimenti in materia di SIOPE + ed emissione di mandati di pagamento all'uopo aggiornati secondo i dettami delle introduzioni normative di riferimento nella P.A., appunto, per un corrispettivo semestrale febbraio/luglio 2021) di € 8.000,00, IVA esente, trattandosi di attività di formazione *CODICE MEPA: P084221*, CIG: Z913076B87;

-ritenuto, in conclusione, che il preventivo della medesima poteva ed è effettivamente stato accettato e debitamente autorizzato, appunto perché ritenuto congruo ed adeguato rispetto agli adempimenti da assolversi, nonché, aggiornato con le norme di nuova introduzione nella materia sopra descritta;

-che, trattasi di prestazione con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 31/c. 8 del D. Lgs n. 50/2016 e, che dalla verifica sul predetto portale, tale prestazione resa dalla CEL NET WORK srl di Bergamo per l'espletamento di tutti gli adempimenti connessi al SIOPE PLUS e, consequenzialmente, all'adeguamento nella fase di emissione dei mandati di pagamento ed alla loro interconnessione con i sistemi collegati della Tesoreria Comunale per l'importo di € 8.000,00, IVA ESENTE, risulta acquistabile tramite Mercato elettronico (MEPA) ed identificata con il codice prodotto MEPA *CODICE: P084221*, CIG: Z913076B87;

-considerato pertanto, di poter affidare Società CEL NETWORK srl – Via G. Rosa, 22/A- 24125 – Bergamo – CF. e PI. 01913760680, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Codice, la predetta prestazione alla al prezzo di € 8.000,00 esente Iva, (CODICE MEPA: P084221, CIG: Z913076B87), dando per espletati regolarmente dal Servizio Provveditorato ed acquisti, tutti gli adempimenti propedeutici di verifica della regolarità documentale, ai sensi dell'art. 80 del Codice degli Appalti e quelli rivenienti dai criteri fissati dall'ANAC in materia;

-vista l'autocertificazione della suddetta Società in ordine al rispetto dell'art. 80 del D.lgs. 50/16 e s.m.i.;

-dato atto che si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva della Ditta di che trattasi;

-dato atto che, la stipula del contratto avverrà mediante la sottoscrizione digitale dell'ordine diretto di acquisto direttamente sul portale del mercato elettronico della P.A., così come previsto per gli acquisti effettuati sul MEPA agli artt. 52 e 53 delle "Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione" – Consip S.p.a.;

-preso atto, per tutto quanto sopra descritto, di aver potuto individuare, ai sensi dell'art. 36-co. 2- lett. a del Codice, appunto, la Società CEL NETWORK srl – Via G. Rosa, 22/A- 24125 – Bergamo – CF. e PI. 01913760680, quale soggetto idoneo ed adeguato alle proprie esigenze per l'attività da garantire in materia di SIOPE + E MANDATI DI PAGAMENTO;

-Vista, la proposta preventivo di prestazione della Società pervenuta a mezzo PEC e già inserita sul portale degli acquisti della P.A. -acquistinretepa.it- con il CODICE: P084221, CIG: Z913076B87;

-VISTO, il vigente Regolamento di Contabilità e s.m.i.;

-VISTO, l'art. 26, comma 2, del D. Lgs. N.33/2013;

-RILEVATO che, il sottoscritto Dirigente non incorre in condizione di conflitto di interessi sia pure potenziale ai sensi dell'art. 6Bis della L. 241/90 così come introdotta dalla L. 190/2012 (Legge Anticorruzione);

-VISTO, l'art. 151 TUEL

DETERMINA

PER TUTTE LE RAGIONI ESPRESSE IN NARRATIVA E CHE QUI SI INTENDONO INTEGRALMENTE RIPORTATE E TRASCRITTE:

1. di autorizzare l'assunzione dell'impegno di spesa della somma complessiva di € 8.000,00, IVA esente, con imputazione al capitolo 4691/00 – imp.1720/0/residuo 2020 - es. 2021 in favore della la Società CEL NETWORK srl – Via G. Rosa, 22/A- 24125 – Bergamo – CF. e PI. 01913760680 – e la liquidazione, su base trimestrale del suddetto importo **quale corrispettivo per prestazione di attività di verifica attivazione, aggiornamento, affiancamento agli operatori che provvedono alla emissione dei mandati di pagamento, nonché, alla messa a regime dei relativi flussi in Tesoreria secondo il disposto normativo in materia di SIOPE PLUS infrastruttura sviluppata dalla Banca d'Italia per conto della Ragioneria Generale dello Stato (RGS) sulla base di quanto previsto dall'art. 1, comma 533, della legge 11 dicembre 2016, per cui le Amministrazioni Pubbliche sono tenute a ordinare incassi e pagamenti al proprio tesoriere o cassiere utilizzando esclusivamente ordinativi informatici emessi secondo lo standard definito dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) e trasmessi attraverso l'infrastruttura SIOPE+. Servizio OPI SIOPE + comprensivo del servizio di conservazione- a tutti i patti e condizioni contenute nell'offerta-economica allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale ed al fine di consentire l'aggiornamento ed adeguamento del gestionale di contabilità dell'Ente, appunto, alle norme di nuova introduzione in materia di SIOPE/(OIL) ed OPI SIOPE +-citate in premessa;**
2. di autorizzare l'acquisto, attraverso la piattaforma MEPA con procedura d'acquisto, tramite ODA, della prestazione proposta dalla Società CEL NETWORK srl – Via G. Rosa, 22/A- 24125 – Bergamo –

- CF. e PI. 01913760680 per lo svolgimento della prestazione di che trattasi per la durata di mesi sei(6) - febbraio/luglio 2021- da acquisire con procedura d'acquisto tramite ODA sulla piattaforma MEPA, **CODICE: P084221, CIG: Z913076B87 - al costo di € 8.000,00, IVA esente** e la liquidazione del predetto importo, sussistendo il rispetto dell'art.163 comma 5 lett. c del T.U.E.L. D. Lgs. 267/2000, previa verifica di regolarità e regolare conclusione delle attività prestate ed a presentazione fattura -
3. di autorizzare l'emissione dei relativi mandati di pagamento in favore della Società CEL NETWORK srl – Via G. Rosa, 22/A- 24125 – Bergamo – CF. e PI. 01913760680 -a presentazione fatturazione elettronica trimestrale e con accredito dei bonifici sulle coordinate bancarie che la Società di che trattasi riporterà in fattura, **così come di seguito** IBAN N.: IT 83 B 03111 11111 00000000 1327, dando, di volta in volta, atto che la medesima Società abbia regolarmente effettuato e portato a termine la propria prestazione e che risulti in regola con gli adempimenti previsti dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e DURC, nonché, riportando sui mandati di pagamento il seguente CIG: Z913076B87;
 4. di attestare che non sussistono in capo al responsabile del procedimento situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, tali da pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto;
 5. trasmettere il presente atto alla Segreteria Generale per tutti gli adempimenti consequenziali relativi al suo perfezionamento con la prevista pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Dirigente responsabile del
Servizio economico-finanziario
dott. Carlo Dicesare

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione.

Foggia _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione e si appone sulla stessa il visto di copertura finanziaria della spesa di euro _____ sul bilancio _____ capitolo ad oggetto:

Foggia _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.20, comma 1, lett. d), *del Regolamento sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi*, si attesta che la presente determinazione in data _____ viene affissa all'Albo Pretorio on line del Comune ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Foggia _____

IL DIRIGENTE DELLA SEGRETERIA