



## *Comune di Foggia*

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Procedura numero: **1476**

Numero del Registro settoriale delle determinazioni: **34** del 26 ottobre 2018

Numero del Registro generale delle determinazioni: **1272**

**Oggetto: Rinnovo contratto di noleggio di n. 7 macchine fotocopiatrici multifunzione Kyocera 3010i per la durata di anni 5 mediante il ME.PA per il Comando di Polizia Municipale Affidamento ditta Tecnufficio s.r.l.**

***Servizio - FINANZIARI - PROVVEDITORATO - FISCALITA'***

Ufficio: *PROVVEDITORATO*

Responsabile del Procedimento: *Carlo Dicesare*

Estensore: *Maria Rachele Ceddia*

**Rinnovo contratto di noleggio di n. 7 macchine fotocopiatrici multifunzione Kyocera 3010i per la durata di anni 5 mediante il ME.PA per il Comando di Polizia Municipale Affidamento ditta Tecnufficio s.r.l.**

---

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione.

Foggia \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione e si appone sulla stessa il visto di copertura finanziaria della spesa di euro \_\_\_\_\_ sul bilancio \_\_\_\_\_ capitolo ad oggetto:

---

Foggia \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

### ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.20, comma 1, lett. d), *del Regolamento sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi*, si attesta che la presente determinazione in data \_\_\_\_\_ viene affissa all'Albo Pretorio on line del Comune ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Foggia \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DELLA SEGRETERIA**

**Premesso:**

**Che, con determina dirigenziale n. 1500 del 2013, si era provveduto a rinnovare il contratto di noleggio globale per la durata di ulteriori anni 5 di n. 7 fotocopiatori Xerox mod. 5645;**

**che, dopo ripetuti interventi tecnici, in data 05/07/2016 le apparecchiature Xerox 5645 sono state sostituite dalla ditta Tecnufficio con 7 Kyocera 3010I apparecchiature più all'avanguardia di nuova generazione, per offrire un servizio qualitativamente superiore a vantaggio di questa Amministrazione;**

**che, detto contratto è scaduto a Settembre 2018 e pertanto, si rende necessario ed urgente, al fine di non interrompere un servizio istituzionale, il suo rinnovo;**

**che questa Amministrazione Comunale per gli acquisti e noleggi, si avvale del Me.PA (Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione);**

**che, dopo aver effettuato le dovute indagini di mercato messe a disposizione dal Me.PA, è stata presa in considerazione l'offerta formulata dalla ditta Tecnufficio s.r.l. con sede in foggia alla Via D'Arignano, 11, per il noleggio di n. 7 macchine fotocopiatrici multifunzione monocromatica KYOCERA 3010I già in uso;;**

**che le apparecchiature multifunzione KYOCERA 3010i in dotazione presso il comando di Polizia Municipale, dopo un'accurata revisione effettuata da parte della ditta Tecnufficio srl di Foggia, risultano essere efficienti e pertanto idonee a svolgere il lavoro di istituto del Comando di Polizia Municipale,**

**che, la soluzione proposta è quella dei servizi di stampa gestiti, che garantisce svariati vantaggi tra cui la gestione contrattuale attraverso un portale dedicato: rilevamento automatico dei contatori, riordino dei materiali di consumo senza alcun intervento da parte degli utenti, monitoraggio remoto degli eventi di break, fornitura di utili report automatici. La formula commerciale proposta comprende, inoltre, illimitati interventi tecnici, manutenzione ordinaria e straordinaria, assistenza tecnica specializzata, tutte le parti di ricambio, tutti i materiali di consumo incluso il toner (eccetto carta e punti metallici), n. 21667 copie mensili. Il costo delle copie eccedenti è pari a € 0,01484.**

**che la durata del contratto di noleggio pari a 60 mesi (5 anni), per un canone mensile di € 55,67 ognuna oltre IVA al 22%;**

**Ritenuto che, l'offerta della ditta Tecnufficio s.r.l. corrente alla Via D'Arignano, 11 Foggia, per tutti i motivi di cui alla premessa narrativa possa essere accettata, poiché rispondenti alle esigenze tecniche e di funzionalità degli Uffici, ma anche alla convenienza economica di questo Ente.**

**Ritenuto che la prestazione in questione rientra nella tipologia dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs 163/2006 si è assegnato il CIG Z89256D3E1 per il criterio della tracciabilità.**

**Visto il vigente Regolamento dei Contratti;**

**Visto il regolamento di contabilità;**

**Visto lo Statuto comunale**

#### **DETERMINA**

- 1. Di richiamare la premessa narrativa come parte integrante e sostanziale della presente determinazione intendendola qui integralmente riportata.**
- 2. Di allegare proposta commerciale, acquisita dal ME.PA, alla presente determinazione per esserne parte integrante e sostanziale, della società Tecnufficio s.r.l. per il noleggio di n. 7 fotocopiatrici KYOCERA 3010I già in uso presso il Comando di Polizia Municipale;**
- 3. Di stabilire, come da offerta commerciale presentata dalla ditta Tecnufficio con sede in Foggia alla Via D'Arignano, 11, la durata del noleggio globale che è fissata per la durata di 60 mesi (anni 5), con decorrenza immediata, con un canone mensile ognuna di € 55,67 iva esclusa al 22%, comprendente tutti i materiali di consumo, ivi incluso il toner ad esclusione della carta per una somma complessiva di € 4.676,28 oltre IVA al 22% per ogni annualità di contratto più € 1.000,00, oltre IVA, per eventuali eccedenze copie così come previsto nella scheda di dettaglio, che si allega;**
- 4. Di autorizzare L'Economo Comunale al rinnovo del contratto di noleggio di n. 7 macchine fotocopiatrici multifunzione monocromatici kyocera 3010i per la durata di n. 60 mesi già in uso presso il comando di Polizia Municipale;**

**5. Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al d.Lgs.n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:**

<b>BILANCIO 2018</b>	<b>CAPITOLO 1020000</b>	<b>€</b>	<b>1.731,27</b>	<b>IVA COMPRESA</b>
<b>BILANCIO 2019</b>	<b>“</b>	<b>€</b>	<b>6.925,06</b>	<b>“</b>
<b>BILANCIO 2020</b>	<b>“</b>	<b>€</b>	<b>6.925,06</b>	
<b>BILANCIO 2021</b>	<b>“</b>	<b>€</b>	<b>6.925,06</b>	
<b>BILANCIO 2022</b>	<b>“</b>	<b>€</b>	<b>6.925,06</b>	
<b>BILANCIO 2023</b>	<b>“</b>	<b>€</b>	<b>5.193,79</b>	

**IL DIRIGENTE  
DOTT. CARLO DICESARE**

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione.

Foggia \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

## PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione e si appone sulla stessa il visto di copertura finanziaria della spesa di euro \_\_\_\_\_ sul bilancio \_\_\_\_\_ capitolo ad oggetto:

\_\_\_\_\_  
Foggia \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

## ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.20, comma 1, lett. d), *del Regolamento sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi*, si attesta che la presente determinazione in data \_\_\_\_\_ viene affissa all'Albo Pretorio on line del Comune ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Foggia \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DELLA SEGRETERIA**