



Comune di Foggia

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Procedura numero: **749**

Numero del Registro settoriale delle determinazioni: **52** del 8 giugno 2021

Numero del Registro generale delle determinazioni: **600**

Oggetto: Determina di affidamento attività di supporto formativo agli uffici preposti del Servizio economico-finanziario per elaborazione della certificazione cosiddetta FONDONE - ai sensi dell'art. 39-comma 2 del D.L. n.104/2020 Assunzione impegno di spesa CIG : ZBD31E637E -

Servizio - FINANZIARI - PROVVEDITORATO - FISCALITA'

Ufficio: *FINANZIARIO*

Responsabile del Procedimento: *Carlo Dicesare*

Estensore: *Lucia Franco*

Determina di affidamento attività di supporto formativo agli uffici preposti del Servizio economico-finanziario per elaborazione della certificazione cosiddetta FONDONE - ai sensi dell'art. 39-comma 2 del D.L. n.104/2020 Assunzione impegno di spesa CIG : ZBD31E637E -

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione.

Foggia _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione e si appone sulla stessa il visto di copertura finanziaria della spesa di euro _____ sul bilancio _____ capitolo ad oggetto:

Foggia _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.20, comma 1, lett. d), *del Regolamento sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi*, si attesta che la presente determinazione in data _____ viene affissa all'Albo Pretorio on line del Comune ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Foggia _____

IL DIRIGENTE DELLA SEGRETERIA

Determina di affidamento attività di supporto formativo agli uffici preposti del Servizio economico-finanziario per elaborazione della certificazione cosiddetta FONDONE - ai sensi dell'art. 39-comma 2 del D.L. n.104/2020 Assunzione impegno di spesa CIG : ZBD31E637E -

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 129 del 30/11/2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023 e che con successivo atto di Giunta Comunale n. 47 del 18/03/2021 sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2020/2022 contenente le linee strategiche e operative per la programmazione finanziaria e gestionale 2021/2023 e lo schema di Bilancio di previsione finanziario relativo al triennio 2021/2023 per la competenza e all'esercizio 2020 per la cassa;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 103 del 15/10/2020, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020 – 2021 – 2022 per l'assegnazione in responsabilità delle risorse finanziarie;
- che pertanto, con l'atto sopra citato, è stata affidata ai dirigenti responsabili la disponibilità delle risorse sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, attribuendo loro sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali;

VISTI:

- l'art. 1, comma 2, lettera a) D.L. 76/2020 conv. in Legge 120/2020 che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 97/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 415 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000,00 euro, sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2020, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il D.lgs. n. 33/2013 e l'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016, in materia di amministrazione trasparente;

VISTE le linee guida ANAC n. 4 -adottate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 (e aggiornate prima con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018, e da ultimo con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno 2019, n. 55), riguardanti le procedure sotto soglia;

DATO ATTO:

- che ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) D.L. 76/2020 conv. in Legge 120/2020 per affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000,00 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019) per gli acquisti di beni e servizi di valore

inferiore ai 5.000,00 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato Elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

PRESO ATTO che il Servizio economico-finanziario ha la necessità di dover affiancare il personale interno dell'Ufficio Bilancio garantendo l'ausilio dell'attività di supporto tecnico- formativo svolta da Società specializzata al fine di elaborare correttamente la certificazione del "FONDONE"- ai sensi dell'art. 39-comma 2 del D.L. n104/2020, per lo svolgimento delle seguenti attività:

1. analisi documentazione pervenuta presso gli uffici preposti del Servizio economico-finanziario attestante maggiori o minori costi Covid 19;
2. verifiche contabili sui risparmi e/o maggiori costi di spesa legati al Covid 19;
3. verifiche contabili sulle perdite di gettito legate alla pandemia;
4. simulazione coerenza con prechiusura Rendiconto di Gestione e vincolo in avanzo di amministrazione;
5. supporto compilazione/trasmissione certificazione FONDONE,

così come da proposta/preventivo allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO CHE, che, il valore del presente affidamento risulta essere inferiore a 5.000,00 euro, IVA esclusa;

RITENUTO pertanto, di poter procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi art. 1, c. 2, lett. a) D.L. n. 76 convertito in L. n. 120/2020 e delle linee guida ANAC n. 4 riguardanti le procedure sotto soglia;

VISTA, la proposta/preventivo fatta pervenire IN DATA 28/05/2021 - Via PEC al Servizio economico-finanziario, dalla Società **ORAZIO SRLS**, con sede alla **Via IV Novembre, 14 - 85100 Potenza, C.F. e P.I.: 01980990764**, regolarmente acquisito agli atti del Servizio economico-finanziario;

DATO ATTO CHE,

- dopo oculata verifica è stata opportunamente verificata la congruità del prezzo offerto dalla suddetta Società(**C.F. e P.I.: 01980990764**) considerato che la medesima è in grado di fornire un prodotto assolutamente adeguato alle esigenze dell'Amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;
- che il servizio oggetto del presente affidamento è reso, pertanto disponibile, al minor prezzo;

CONSTATATO che, in conformità agli accertamenti svolti, il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;

RITENUTO di affidare il servizio al suddetto operatore economico per l'importo di € 3.000,00, IVA esclusa;

RITENUTO pertanto,

- di procedere mediante acquisizione diretta sotto soglia ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. a) DL 76 conv. L. 120/2020 e delle linee guida ANAC n. 4 adottate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 (e aggiornate prima con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018, e da ultimo con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno 2019, n. 55);
- di assumere impegno di spesa a favore della **Società ORAZIO SRLS**, con sede alla **Via IV Novembre, 14 - 85100 Potenza, (C.F. e P.I.: 01980990764)**, per un importo di € 3.000,00, oltre IVA al 22%, per complessivi € 3.660,00, IVA inclusa;

- che, la predetta spesa trova capienza e sarà imputata al capitolo di Bilancio **n. 4710/00-impegno di spesa n. 1717/residuo 2020-giusta determinazione dirigenziale di impegno di spesa n. 1779 R.G./2020-es.2021 – sufficientemente disponibile;**

CONSIDERATO

- che fra le condizioni del servizio è previsto il pagamento entro il termine di 30 giorni dalla data di ricevimento delle regolari fatture;
- che il contratto sarà concluso mediante scambio di lettera commerciale ai sensi dell'art. 32, c.14, del D.Lgs 50/2016;
- che il Responsabile del procedimento è individuabile nella persona del dott. Michele Manca – Ufficio Economato;
- **che le prestazioni relative all'obbligazione giuridica e le liquidazioni relative al servizio in oggetto saranno completate entro il mese di luglio 2021;**

DATO ATTO

- che ai sensi dell'art. 183 c. 8 del TUEL D. Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti è compatibile con i vincoli di finanza pubblica;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento di contabilità;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto;

DETERMINA

Richiamata ed approvata integralmente tutto quanto espresso in narrativa che, forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. di affidare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 conv. in Legge 120/2020 e delle linee guida ANAC n. 4, inerenti le procedure sotto soglia, alla **Società ORAZIO SRLS, con sede alla Via IV Novembre, 14 - 85100 Potenza, (C.F. e P.I.: 01980990764), per un importo di € 3.000,00, oltre IVA al 22%, per complessivi € 3.660,00, IVA inclusa - (C.F. e P.I.: 01980990764),** il servizio di supporto formativo per elaborazione certificazione fondone - ai sensi dell'art. 39-comma 2 del D.L. n104/2020 - per un importo di € 3.000,00, oltre IVA, pertanto per complessivi € 3.660,00, IVA inclusa, per lo svolgimento delle seguenti attività: ;

- analisi documentazione pervenuta presso gli uffici preposti del Servizio economico-finanziario attestante maggiori o minori costi Covid 19;
- verifiche contabili sui risparmi e/o maggiori costi di spesa legati al Covid 19;
- verifiche contabili sulle perdite di gettito legate alla pandemia;
- simulazione coerenza con prechiusura Rendiconto di Gestione e vincolo in avanzo di amministrazione;
- supporto compilazione/trasmissione certificazione "FONDONE",

2. **di assumere** impegno di spesa a favore della Società **ORAZIO SRLS**, con sede alla **Via IV Novembre, 14 - 85100 Potenza**, (C.F. e P.I.: 01980990764), per un importo di **€ 3.000,00**, oltre IVA al 22%, per complessivi **€ 3.660,00**, IVA inclusa - (C.F. e P.I.: 01980990764), al capitolo di Bilancio n. 4710/00-impegno di spesa n. 1717/residuo 2020-giusta determinazione dirigenziale di impegno di spesa n. 1779 R.G./2020-es.2021 – sufficientemente disponibile;

3. di dare atto:

- che, responsabile del procedimento di che trattasi è individuato nella persona del dirigente del Servizio economico-finanziario, il quale, autorizza e sottoscrive il presente atto;
- che, le prestazioni relative all'obbligazione giuridica derivante dal presente atto e le liquidazioni relative al servizio in oggetto saranno completate entro il mese di luglio 2021;
- che il legale rappresentante del soggetto affidatario ha dichiarato di impegnarsi a osservare l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, a pena di nullità assoluta del contratto;
- che la presente aggiudicazione è soggetta a condizione risolutiva nel caso di esito negativo dei controlli relativi alle dichiarazioni dei legali rappresentanti della ditta affidataria citata in premessa;
- **che il numero di CIG che identifica il servizio oggetto del presente atto è il seguente: ZBD31E637E;**
- che si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 37 "Trasparenza" D.Lgs 33/2013 (che ricomprende gli obblighi di cui all'art. 1, comma 32, della legge 190/2012) oltre che agli obblighi di trasparenza e pubblicità previsti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- che tra le condizioni di fornitura è previsto che la prestazione sarà pagata entro il termine di 50 giorni dalla data di ricevimento della regolare fattura trasmessa al Comune di Foggia in forma elettronica, a prestazione regolarmente effettuata e completata, in adempimento al Decreto Ministeriale n. 55 del 03.04.2013 e dell'art. 25 del D.L. 66/2014;
- che la produzione degli effetti giuridici del presente provvedimento è subordinata al verificarsi dell'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'assolvimento delle forme contrattuali prescritte dal vigente regolamento per la disciplina dei contratti.

**Il dirigente responsabile del
Servizio economico-finanziario
dott. Carlo Dicesare**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione.

Foggia _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione e si appone sulla stessa il visto di copertura finanziaria della spesa di euro _____ sul bilancio _____ capitolo ad oggetto:

Foggia _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.20, comma 1, lett. d), *del Regolamento sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi*, si attesta che la presente determinazione in data _____ viene affissa all'Albo Pretorio on line del Comune ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Foggia _____

IL DIRIGENTE DELLA SEGRETERIA