



Comune di Foggia

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Procedura numero: **1881**

Numero del Registro settoriale delle determinazioni: **141** del 27 dicembre 2021

Numero del Registro generale delle determinazioni: **1842**

Oggetto: Spesa per interventi di manutenzione alla Civica Pinacoteca La 9Cento

Servizio - CULTURA, TURISMO, GRANDI EVENTI - SPETTACOLI, MUSEO CIVICO, PINACOTECA-PALAZZ. ARTE

Ufficio: *CULTURA*

Responsabile del Procedimento: *Carlo Dicesare*

Estensore: *rc*

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione.

Foggia _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione e si appone sulla stessa il visto di copertura finanziaria della spesa di euro _____ sul bilancio _____ capitolo ad oggetto:

Foggia _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.20, comma 1, lett. d), *del Regolamento sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi*, si attesta che la presente determinazione in data _____ viene affissa all'Albo Pretorio on line del Comune ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Foggia _____

IL DIRIGENTE DELLA SEGRETERIA

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 129 del 30/11/2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023 e che con successivo atto di Giunta Comunale n. 47 del 18/03/2021 sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2020/2022, contenente le linee strategiche e operative per la programmazione finanziaria e gestionale 2021/2023, e lo schema di Bilancio di previsione relativo al triennio 2021/2023 per la competenza e all'esercizio 2021 per la cassa;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 103 del 15/10/2020, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020 – 2021 – 2022 per l'assegnazione delle risorse finanziarie;
- che pertanto, con il provvedimento sopra citato, è stata affidata ai dirigenti dei Servizi la disponibilità delle risorse finanziarie sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, attribuendo ai medesimi sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali;

VISTI il D.lgs. n. 33/2013 e l'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016, in materia di amministrazione trasparente, e l'art. 3 della legge n. 136/2020, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

PREMESSO che la Civica Pinacoteca "La 9Cento" è stata da poco restituita alla città, dopo importanti lavori di ristrutturazione che la hanno interessata per essere utilizzata come centro di propulsione culturale per il quartiere e l'intera città, e che pertanto questa Amministrazione intende garantire l'accurata e costante manutenzione e conservazione sia della struttura che degli arredi che degli impianti e strumentazione, così che gli investimenti economici effettuati non siano vanificati;

RITENUTO pertanto di dover garantire la possibilità di interventi di manutenzione e conservazione della struttura;

RILEVATO che quindi occorre prevedere una somma adeguata a tal fine, che si ritiene essere quella € 10.000,00 (euro diecimila) e che pertanto occorre assumere il relativo impegno di spesa sul corrispondente Capitolo di Bilancio;

VISTI gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 relativi all'attribuzione delle funzioni e delle responsabilità che competono alla dirigenza circa l'adozione di provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di competenza, e gli artt. 183 e 184 del medesimo D.Lgs. 267/2000;

ESPRESSO il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITO il visto di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm. e ii.;

Tutto ciò considerato e ritenuto provvedere in merito,

DETERMINA

per le motivazioni riportate in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione dirigenziale:

1. di prenotare ed impegnare la somma di € 10.000,00 (euro diecimila) per quanto sopra ed al fine di garantire l'accurata e costante manutenzione e conservazione sia della struttura Civica Pinacoteca "La 9Cento", che degli arredi, che degli impianti e strumentazione, così che gli investimenti economici effettuati per la sua recente ristrutturazione non siano vanificati;
2. di prenotare ed impegnare la somma di € 10.000,00 (euro diecimila) da imputarsi al Capitolo 32224/00 del Bilancio 2021;
3. di inviare copia del presente provvedimento ai Servizi Finanziari e alla Segreteria Generale per i provvedimenti di competenza.

IL DIRIGENTE
Dott. Carlo Dicesare

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione.

Foggia _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione e si appone sulla stessa il visto di copertura finanziaria della spesa di euro _____ sul bilancio _____ capitolo ad oggetto:

Foggia _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.20, comma 1, lett. d), *del Regolamento sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi*, si attesta che la presente determinazione in data _____ viene affissa all'Albo Pretorio on line del Comune ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Foggia _____

IL DIRIGENTE DELLA SEGRETERIA