



Comune di Foggia

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Procedura numero: **568**

Numero del Registro settoriale delle determinazioni: **22** del 14 febbraio 2023

Numero del Registro generale delle determinazioni: **426**

Oggetto: Assistenza fiscale, elaborazione e trasmissione dichiarazioni fiscali IVA ed IRAP 2023 - periodo di imposta 2022. Rilascio visto di conformità ed adempimenti vari connessi alla materia fiscale. Periodo GENNAIO/GIUGNO 2023 - Procedura di acquisto con utilizzo del mercato elettronico MEPA, tramite trattativa diretta - Assunzione impegno di spesa CIG Z8D39E3E4A

Servizio - FINANZIARI - GESTIONE CONTABILE - ECONOMATO

Ufficio: *ECONOMATO*

Responsabile del Procedimento: *Lucia Franco*

Estensore: *Mirko Carella*

Assistenza fiscale, elaborazione e trasmissione dichiarazioni fiscali IVA ed IRAP 2023 - periodo di imposta 2022. Rilascio visto di conformità ed adempimenti vari connessi alla materia fiscale. Periodo GENNAIO/GIUGNO 2023 - Procedura di acquisto con utilizzo del mercato elettronico MEPA, tramite trattativa diretta - Assunzione impegno di spesa CIG Z8D39E3E4A

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con D. M. del Ministero dell'Interno e previa intesa del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 13/12/2022, pubblicato il 19/12/2022 su G. U. Serie Generale n. 295, è stato differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali al 31 marzo 2023;
- l'art. 1 comma 755 della Legge n. 197 del 29/12/2022 (Legge di Bilancio 2023), ha ulteriormente differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali al 30 aprile 2023;
- con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 48 del 16.06.2022, è stato approvato il documento unico di programmazione (D.U.P) 2022-2024 (art. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000);
- con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del consiglio Comunale n. 49 del 16/06/2022, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2022-2024 e relativi allegati;
- Con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri di Giunta Comunale, n. 88 del 14/07/2022, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione PDO 2022-2024;
- che pertanto, con l'atto sopra citato, è stata affidata ai dirigenti responsabili la disponibilità delle risorse sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, attribuendo loro sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali;
- come previsto dal D.Lgs. n.118 del 23/06/2011, il servizio economico-finanziario svolge tutte le attività di cui all'art. 153 del TUEL, successivamente modificato ed integrato e che, ad esso è affidato il coordinamento e la gestione dell'attività finanziaria;

Considerato che:

- nell'ambito del sistema di programmazione, controllo e valutazione, si sta procedendo da tempo alla realizzazione di tutte modalità attuative mirate a perseguire l'obiettivo generale dell'ottimizzazione dei processi in un contesto normativo e gestionale che possa definire al meglio l'iter di aziendalizzazione dell'Ente Locale, con l'introduzione di logiche di gestione tipiche delle aziende di produzione, implementando il più possibile le stesse, pur se calate nelle realtà delle Amministrazioni pubbliche. Del resto, il sistema proposto dal

legislatore tende a legare in maniera indissolubile gli aspetti della programmazione economica con quelli del controllo manageriale della gestione, distinguendo in concreto le competenze, le fasi e gli strumenti della gestione;

- in questo rinnovato sistema di gestione, da realizzarsi, quindi, in applicazione delle norme di nuova introduzione in materia di contabilità armonizzata, in applicazione del disposto previsto dal D. Lgs. n.118 del 23/06/2011, ed in genere di tutte le norme di nuova introduzione in base alle quali devono aggiornarsi tutti i molteplici procedimenti e gli atti di gestione rientranti nelle competenze del Servizio economico-finanziario amplificandone la loro capacità informativa e divenendo, nel contempo, strumenti formali per la programmazione economica della gestione a supporto delle decisioni operative quotidiane;
- la dotazione organica di risorse umane operanti nei vari settori del Servizio economico-finanziario attualmente risultano essere in numero particolarmente ridotto per dover far fronte, comunque, ai molteplici adempimenti derivanti da costanti, continue ed improrogabili scadenze previste dalla materia contabile già in essere, oltre a quelli di nuova introduzione nella Pubblica Amministrazione, i quali se disattesi, produrrebbero gravi danni per l'Ente, motivo per il quale, si è ritenuto particolarmente opportuno ed inderogabile intervenire tempestivamente ed inevitabilmente con adeguati aggiornamenti e/o supporti mirati ad operare in modo adeguato e professionale al fine di assolvere con regolarità allo svolgimento di tutti gli adempimenti rientranti, appunto, nell'espletamento delle funzioni di competenza, per garantire il massimo e preciso rispetto di tutte le scadenze prefissate dalla norma nell'ambito di ciascun Settore del Servizio economico-finanziario attraverso l'utilizzo di tutte le procedure e piattaforme di nuova introduzione e tutte in fase di continua evoluzione per le costanti rivisitazioni operate dal Legislatore negli ultimi anni;
- nel rispetto delle Linee Guida ANAC, per affidamenti di importi inferiori ad € 40.000,00, è consentito procedere in autonomia, ai sensi dell'art. 37, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 con affidamento diretto ad operatore economico individuato dall'elenco dell'Albo Fornitori dell'Ente o dal Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;
- l'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, indica che per servizi al di sotto della soglia di € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del RUP competente, previa valutazione dell'esistenza di giusta causa per fare ricorso a tale procedura di affidamento;

Visto l'art. 1 della Legge n.120/2020, comma 2 che recita testualmente: "fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del Decreto Lgs. N. 50 del 2016, le Stazioni Appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:

- a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria, architettura e l'attività di

progettazione, di importo inferiore a 139.000€. In tali casi la Stazione Appaltante procede all'affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del Codice dei Contratti pubblici-giusto D.Lgs.n. 50 del 18/04/2016(lettera così sostituita dall'art. 51, co. 1, lett. a)-sub 2.1) – D.L. n. 77/2021)”;

Preso atto

- che, per quanto sopra precisato, si ritiene opportuno poter fare ricorso a tali procedure di affidamento e che, pertanto, si ritiene opportuno avvalersi del supporto offerto da professionista particolarmente qualificato, adeguato alle esigenze del Servizio economico-finanziario in materia fiscale ed in possesso dei necessari requisiti di affidabilità e grande professionalità nella predetta materia, quindi, in grado di offrire la propria attività di ausilio tecnico-contabile, e fiscale, garantendo il massimo grado di esperienza, per porre la P.A., e, nello specifico, il predetto Servizio economico-finanziario di procedere alla scelta diretta del contraente non essendoci alcun ostacolo normativo;
- che il D. Lgs. n. 446/1997 ha istituito l'Imposta Regionale sulle Attività Produttive – IRAP – individuando tra i soggetti passivi anche le Pubbliche Amministrazioni, tra le quali i Comuni;
- che in particolare l'art. 10 bis, comma 2, del D. Lgs. 506/1999 disciplina le modalità di determinazione della base imponibile cui applicare l'imposta;
- che è necessario procedere al controllo e verifica normativa e gestionale della tenuta contabilità I.V.A. di questo Ente, anche a fronte di tutte le novità legislative ultimamente introdotte che potrebbero procurare all'Ente importanti recuperi di imposta I.V.A. e quindi permettere una gestione a regime più proficua e attenta;
- che il Servizio economico-finanziario nel corso dell'esercizio 2023 dovrà proseguire a garantire il rispetto della normativa fiscale particolarmente complessa ed in continua evoluzione in materia di IVA nella PA e procedere con lo svolgimento di adempimenti ed elaborazione dati finalizzati alla corretta compilazione e trasmissione, nei termini previsti dalle leggi vigenti in materia, delle dichiarazioni fiscali IVA ed IRAP 2023- periodo di imposta 2022, nonché, al rilascio del visto di conformità provvedendo a tutto quanto occorra adempiere nell'ambito della materia fiscale, collaborando, se necessario al riscontro di richieste e/o chiarimenti sui dati elaborati e dichiarati inviati dai diversi Organi di Controllo (Agenzia delle Entrate – Ministeri - Corte dei Conti, Revisori, etc.);

Tenuto conto, del costante mutamento delle norme fiscali (modifiche in materia di IVA, imposta di registro sulle locazioni degli immobili, modifica dei tempi di trasmissione telematica, reportistica dati, etc.) e degli adempimenti che il Servizio economico-finanziario deve rispettare relativamente alle dichiarazioni IVA ed IRAP, garantendo la corretta acquisizione, controllo ed elaborazione di tutti i dati occorrenti per la predisposizione di tutti gli atti da inviare telematicamente, adempimenti da espletarsi nel totale rispetto delle scadenze, tutte perentorie, previste dalle norme vigenti in materia, il cui ritardo comporterebbe gravi

ripercussioni in capo all'Ente per inadempienza con la consequenziale applicazione di sanzioni;

Atteso, inoltre che l'art. 10 del D.L. N. 78 dell'1/07/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102 del 03/08/2009, impone l'obbligo di acquisire l'apposizione del visto di conformità, di cui all'art. 35, co. 1, lett. a) del D.Lgs. n.241/1997 per chi intende utilizzare eventuali crediti IVA in compensazione, sulla certificazione della contabilità e dichiarazione IVA, tramite apposizione del prescritto visto di conformità rilasciato da professionista debitamente abilitato ed autorizzato;

Premessa, quindi, la necessità, per quanto sopra, di dover verificare la regolarità della contabilità IVA, le Dichiarazioni IVA predisposte dal Servizio economico-finanziario dell'Ente dalle quali risultano eventuali crediti IVA compensabili e/o rimborsabili;

Considerato che,

- l'organico del Servizio economico-finanziario non dispone di una figura professionale in grado di assolvere ai predetti adempimenti fiscali, né di predisporre e trasmettere le dichiarazioni di che trattasi;
- si è ravvisata la necessità di affidare per MESI SEI, il servizio di assistenza fiscale in materia di IVA e IRAP, nonché, di acquisizione del visto di conformità da rilasciarsi elusivamente da professionista appositamente abilitato, al fine di supportare la struttura del Servizio economico-finanziario dell'Ente finalizzata alla corretta applicazione della normativa fiscale e tributaria e al rispetto degli obblighi previsti dalla legislazione fiscale;

Ribadito che, per poter utilizzare eventuali crediti IVA, le relative dichiarazioni devono essere certificate mediante apposizione e rilascio del visto di conformità esclusivamente da parte di professionista, debitamente abilitato ai sensi dell'art. 35, comma 3 del D.Lgs. 09/07/1997, n° 241 (responsabile fiscale di un CAF, commercialista iscritto nell'albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, consulente del lavoro iscritto nell'Albo dei Consulenti del Lavoro, nonché perito ed esperto tributario iscritto nei ruoli di Periti ed Esperti tenuti dalle Camere di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per la sub categoria Tributi alla data del 30 settembre 1993, in possesso di diploma di Laurea in Giurisprudenza o in Economia e Commercio o equipollenti o Diploma di Ragioneria);

Ritenuto

- di dover, quindi, espletare adeguatamente gli adempimenti sopra descritti con precisione e regolarità, si ritiene opportuno dover supportare inevitabilmente la struttura finanziaria Comunale con un adeguato servizio di assistenza fiscale in materia di IVA ed IRAP per garantire la corretta applicazione della normativa fiscale e tributaria ed adempiere compiutamente agli obblighi dettati dalla legislazione fiscale;

- che per tali motivazioni, si è ritenuto opportuno doversi avvalere della collaborazione di professionisti del settore altamente qualificati e dotati di comprovata professionalità e riconosciuta competenza;
- che, tra i professionisti accreditati ed adeguatamente specializzati è stato individuata la dott.ssa Lucia BATTISTA, con sede a Mattinata(FG) -71030- Contrada Scarpetta, n.9 C.F.:BTT LCU 71T42 H926Z; P.IVA: 03187790716, PEC: luciabattista@arubapec, ritenendola dotata di grande professionalità, altamente specializzata, pertanto, particolarmente adeguata alle esigenze sopra descritte;

Verificato che, il curriculum della professionista, dal quale si evince tra le altre cose, che la medesima collabora da anni anche con noto Studio Commercialista di Foggia, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, corrisponda in pieno alle necessità ed alle richieste del dirigente responsabile del Servizio economico-finanziario dell'Ente in materia fiscale;

Ritenuto, di poter autorizzare la proposta/preventivo fatta pervenire dalla predetta professionista, dottore commercialista e revisore contabile, dott.ssa Lucia BATTISTA, con sede a Mattinata(FG) -71030- Contrada Scarpetta, n.9 C.F.:BTT LCU 71T42 H926Z; P.IVA: 03187790716, PEC: luciabattista@arubapec, che ha offerto di prestare la propria opera a fronte di un corrispettivo complessivo di € 5.100,00, oltre IVA AL 22% e comprensivo di ritenute come per legge – per il primo semestre 2023, quindi, a decorrere dal 1° gennaio 2023 e fino a tutto il 30 giugno 2023 - giusto preventivo fatto pervenire a mezzo PEC in data 21/01/2023;

Dato Atto Che:

- è stata richiesta la documentazione antimafia presso la B.D.N.A. con prot. n. PR_ FGUTG-Ingresso -0028032-20220422 formulata ai sensi degli art. 91 e 100 del D.Lgs. n. 159 del 06/09/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;
- è stata richiesta autodichiarazione relativamente al DGUE prevista per affidamenti oltre i 5.000,00 €, appositamente resa dall'operatore economico sotto la propria responsabilità, nelle more dei riscontri alle richieste di verifica per regolarità fiscale e contributiva, ai sensi dell'art. 80, D.Lgs. n. 50/2016 regolarmente inoltrate agli Organi competenti;

VERIFICATA:

- l'assenza di annotazioni sul Casellario ANAC;

PRESO ATTO CHE:

- la prestazione di cui all'oggetto è assoggettata alla normativa sulla tracciabilità dei pagamenti in considerazione di quanto disposto dalla Legge n. 136/2010 e, pertanto, si è provveduto ad acquisire il CIG: Z8D39E3E4A

- che, trattasi di affidamento diretto ai sensi della normativa di riferimento sopra già dettagliata – giusta trattativa diretta su piattaforma MEPA identificativo RDO 3429973
- che, come già espresso, il corrispettivo fissato per la prestazione di € 5.100,00, oltre IVA al 22% per € 1.122,00, per complessivi € 6.222,00, comprensivo di ritenute come per legge e per la durata di mesi 6 (sei)- Gennaio/Giugno 2023 – si è ritenuto congruo rispetto alla prestazione ed alle attività che la professionista è chiamata a svolgere, sia in termini qualitativi, che in termini quantitativi;
- che, per tutti i motivi descritti, nonché, per motivi di urgenza, si impone la necessità di garantire la prosecuzione/continuità dell'intera attività di che trattasi al fine di scongiurare interruzioni di servizio, eventuali inadempienze e/o applicazione di sanzioni a carico dell'Ente per eventuali ritardi o errori nell'espletamento degli adempimenti in materia fiscale e tributaria per conto dell'Ente medesimo;

VISTO il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità e s.m.i.;

VISTO l'art. 26, comma 2, del D. Lgs. N.33/2013;

RILEVATO che, il sottoscritto Dirigente non incorre in condizione di conflitto di interessi sia pure potenziale ai sensi dell'art. 6Bis della L. 241/90 così come introdotta dalla L. 190/2012 (Legge Anticorruzione);

D E T E R M I N A

1. di prendere atto e richiamare integralmente la premessa che precede, la quale costituisce parte integrante del presente atto;
2. di autorizzare, attraverso la piattaforma MEPA con procedura d'acquisto, tramite trattativa diretta n. identificativo RDO 3429973, la dott.ssa Lucia BATTISTA, con sede a Mattinata(FG) -71030- Contrada Scarpetta, n.9 C.F.:BTT LCU 71T42 H926Z; P.IVA: 03187790716, PEC: luciabattista@arubapec, allo svolgimento dell'attività di supporto, come da propria offerta/preventivo, ed assistenza fiscale, elaborazione, predisposizione e trasmissione dichiarazioni fiscali IVA ed IRAP con rilascio del prescritto visto di conformità ed espletamento di tutti gli adempimenti connessi alla materia fiscale e tributaria, per la durata di mesi sei(6) – Gennaio/Giugno 2023 - CIG: Z8D39E3E4A - trattativa diretta MEPA n. identificativo RDO 3429973, al costo di 5.100,00, oltre IVA AL 22% per € 1.122,00, comprensivo delle ritenute come per legge e, pertanto, per il totale complessivo di € 6.222,00;
3. di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, con liquidazione su base trimestrale, per l'importo complessivo di € 5.100,00, oltre Iva al 22%, per il totale complessivo semestrale di € 6.222,00, compreso tutte le ritenute come per legge, sul cap. n. 4635/00 impegno1840/2022 giusta determina n° 2703/2022 del

r.g., esercizio 2023, per lo svolgimento delle attività di cui sopra, sussistendo il rispetto dell'art.163 comma 5 lett. c) del T.U.E.L. D. Lgs. 267/2000, previa verifica di regolarità e corretta conclusione delle attività prestate ed a seguito di presentazione di apposita fatturazione elettronica;

4. di autorizzare l'emissione dei relativi mandati di pagamento in favore dott.ssa Lucia BATTISTA, con sede a Mattinata(FG) -71030- Contrada Scarpetta, n.9 C.F.:BTT LCU 71T42 H926Z; P.IVA: 03187790716, PEC: luciabattista@arubapec, sussistendo il rispetto dell'art.163- comma 5 lett. c del T.U.E.L. -D. Lgs. 267/2000, a presentazione fatturazione elettronica trimestrale e con accredito dei bonifici sulle coordinate bancarie che la professionista di che trattasi riporterà nella fatturazione medesima, dando, di volta in volta, atto che la medesima Società abbia regolarmente effettuato e portato a termine la propria prestazione e che risulti in regola con gli adempimenti previsti dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, nonché, con precisazione sui mandati di pagamento dell'apposito CIG: Z8D39E3E4A;

5. di attestare che non sussistono in capo al responsabile del procedimento situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, tali da pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto;

6. di ribadire che, in ottemperanza agli obblighi di legge da porre in essere in materia di anticorruzione ed antimafia, il presente contratto si stipulerà ai sensi dell'art. 32-co.14- secondo periodo- Codice dei Contratti e sarà risolto immediatamente ed automaticamente, qualora, l'Ente rilevasse violazione della normativa antimafia in capo all'affidatario, a seguito di richiesta di informativa, appunto, in materia di antimafia, formulata ai sensi dell'art. 100- o.1 del D. Lgs. 159/2011, ovvero, se dovessero essere comunicate dalla Prefettura di foggia informative interdittive, ai sensi dell'art. 91 del D. Lgs. 159/2011;

Il Dirigente del
Servizio economico-finanziario
dott. Carlo Dicesare

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

FRANCO LUCIA in data 14/02/2023



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 568**

Settore Proponente: **Servizio - FINANZIARI - GESTIONE CONTABILE - ECONOMATO**

Ufficio Proponente: **ECONOMATO**

Oggetto: **Assistenza fiscale, elaborazione e trasmissione dichiarazioni fiscali IVA ed IRAP 2023 - periodo di imposta 2022. Rilascio visto di conformità ed adempimenti vari connessi alla materia fiscale. Periodo GENNAIO/GIUGNO 2023 - Procedura di acquisto con utilizzo del mercato elettronico MEPA, tramite trattativa diretta - Assunzione impegno di spesa CIG Z8D39E3E4A**

Nr. adozione settore: **22** Nr. adozione generale:

Data adozione: **14/02/2023**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (ECONOMATO)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 14/02/2023

Il Responsabile di Settore
Carlo Dicesare



Determinazione Servizio - FINANZIARI - GESTIONE CONTABILE - ECONOMATO nr.22 del 14/02/2023

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2023	Impegno:	2022 1840/0	Data: 14/12/2022	Importo:	13.778,00
ESERCIZIO: 2023	Subimpegno di spesa:	2022 1840/1	Data: 14/02/2023	Importo:	6.222,00
Oggetto:	Assistenza fiscale, elaborazione e trasmissione dichiarazioni fiscali IVA ed IRAP 2023 - periodo di imposta 2022. Rilascio visto di conformità ed adempimenti vari connessi alla materia fiscale. Periodo GENNAIO/GIUGNO 2023 -				
Capitolo:	2022 463500	PRESTAZIONI DI SERVIZI UFFICIO IVA			
Codice bilancio:	1.03.1.0103	C.I.G.: Z8D39E3E4A	SIOPE: 1.03.02.99.999		
Piano dei conti f.:	1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.				

FOGGIA li, 14/02/2023



Il Responsabile del Servizio Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 568**

Settore Proponente: **Servizio - FINANZIARI - GESTIONE CONTABILE - ECONOMATO**

Ufficio Proponente: **ECONOMATO**

Oggetto: **Assistenza fiscale, elaborazione e trasmissione dichiarazioni fiscali IVA ed IRAP 2023 - periodo di imposta 2022. Rilascio visto di conformità ed adempimenti vari connessi alla materia fiscale. Periodo GENNAIO/GIUGNO 2023 - Procedura di acquisto con utilizzo del mercato elettronico MEPA, tramite trattativa diretta - Assunzione impegno di spesa CIG Z8D39E3E4A**

Nr. adozione settore: **22** Nr. adozione generale:

Data adozione: **14/02/2023**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (ECONOMATO)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 14/02/2023

Il Responsabile di Settore
Carlo Dicesare

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 15/02/2023

Responsabile del Servizio Finanziario
Carlo Dicesare

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.Lgs. 82/2005 da:

DICESARE CARLO in data 15/02/2023

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.20, comma 1, lett. d), *del Regolamento sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi*, si attesta che la presente determinazione in data 15/02/2023 viene affissa all'Albo Pretorio on line del Comune ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Foggia 15/02/2023

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
RICCI Consiglia

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

RICCI CONSIGLIA in data 15/02/2023