



Comune di Foggia

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Procedura numero: **937**

Numero del Registro settoriale delle determinazioni: **97** del 8 luglio 2021

Numero del Registro generale delle determinazioni: **805**

Oggetto: Acquisto software relazione sulla gestione del Conto del Bilancio 2020 -ex art. 231-TUEL- software relazione rendiconto semplificato per cittadino e consiglieri 2020, software relazione parametri deficit strutturali 2020, software relazione piano degli indicatori Rendiconto della gestione 2020, acquisto software elaborati contabilità economico-patrimoniale 2020, con relativa attività, per ciascun software, di caricamento ed elaborazione dati aggiornati secondo le innovazioni dei dettati normativi di nuova introduzione e mediante utilizzo di ODA su mercato elettronico Piattaforma MEPA Affidamento diretto -Codice CIG: Z7B31E6455- CODICE MEPA: n. P084221 - Assunzione impegno di spesa -

Servizio - FINANZIARI - PROVVEDITORATO - FISCALITA'

Ufficio: *FINANZIARIO*

Responsabile del Procedimento: ***Carlo Dicesare***

Estensore: ***Lucia Franco***

Acquisto software relazione sulla gestione del Conto del Bilancio 2020 -ex art. 231-TUEL- software relazione rendiconto semplificato per cittadino e consiglieri 2020, software relazione parametri deficit strutturali 2020, software relazione piano degli indicatori Rendiconto della gestione 2020, acquisto software elaborati contabilità economico-patrimoniale 2020, con relativa attività, per ciascun software, di caricamento ed elaborazione dati aggiornati secondo le innovazioni dei dettati normativi di nuova introduzione e mediante utilizzo di ODA su mercato elettronico Piattaforma MEPA Affidamento diretto -Codice CIG: Z7B31E6455- CODICE MEPA: n. P084221 - Assunzione impegno di spesa -

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione.

Foggia _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione e si appone sulla stessa il visto di copertura finanziaria della spesa di euro _____ sul bilancio _____ capitolo ad oggetto:

Foggia _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.20, comma 1, lett. d), *del Regolamento sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi*, si attesta che la presente determinazione in data _____ viene affissa all'Albo Pretorio on line del Comune ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Foggia _____

IL DIRIGENTE DELLA SEGRETERIA

Acquisto software relazione sulla gestione del Conto del Bilancio 2020 -ex art. 231-TUEL- software relazione rendiconto semplificato per cittadino e consiglieri 2020, software relazione parametri deficit strutturali 2020, software relazione piano degli indicatori Rendiconto della gestione 2020, acquisto software elaborati contabilità economico-patrimoniale 2020, con relativa attività, per ciascun software, di caricamento ed elaborazione dati aggiornati secondo le innovazioni dei dettati normativi di nuova introduzione e mediante utilizzo di ODA su mercato elettronico Piattaforma MEPA Affidamento diretto -Codice CIG: Z7B31E6455- CODICE MEPA: n. P084221 - Assunzione impegno di spesa -

IL DIRIGENTE

Viste, le deliberazioni:

-del C.C. n. 129 del 30/11/2020 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023 e che con successivo atto di Giunta Comunale n. 47 del 18/03/2021 sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2020/2022 contenente le linee strategiche e operative per la programmazione finanziaria e gestionale 2021/2023 e lo schema di Bilancio di previsione finanziario relativo al triennio 2021/2023 per la competenza e all'esercizio 2020 per la cassa;

-che con deliberazione della Giunta Comunale n. 103 del 15/10/2020, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020 – 2021 – 2022 per l'assegnazione in responsabilità delle risorse finanziarie;

-che pertanto, con l'atto sopra citato, è stata affidata ai dirigenti responsabili la disponibilità delle risorse sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, attribuendo loro sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determine dirigenziali;

-Vista, la deliberazione del Commissario Straordinario - assunti i poteri del Consiglio Comunale- n. 2 del 15/06/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;

Premesso che:

in relazione alle norme di nuova introduzione in materia di contabilità armonizzata, in applicazione del disposto previsto dal D.Lgs.n.118 del 23/06/2011, il servizio economico-finanziario svolge tutte le attività di cui all'art. 153 del TUEL, come successivamente modificato ed integrato e che, ad esso è affidato il coordinamento e la gestione dell'attività finanziaria;

Rilevato che, con D.Lgs. n. 118/2011, come successivamente modificato e integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, si è avviato il processo di armonizzazione contabile degli enti locali, volto a rendere i bilanci di tutte le amministrazioni pubbliche omogenei, confrontabili ed aggregabili, secondo quanto previsto dalla normativa europea;

Considerato che,

nell'ambito del sistema di programmazione, controllo e valutazione, si sta procedendo da tempo alla realizzazione di tutte modalità attuative mirate a perseguire l'obiettivo generale della ottimizzazione dei processi in un contesto normativo e gestionale che possa definire al meglio l'iter di aziendalizzazione dell'Ente locale con l'introduzione di logiche di gestione tipiche delle aziende di produzione implementando il più possibile le stesse, pur se calate nelle realtà delle amministrazioni pubbliche. Del resto, il sistema proposto dal legislatore tende a legare in maniera indissolubile gli aspetti della programmazione economica con quelli del controllo manageriale della gestione, distinguendo in concreto le competenze, le fasi e gli strumenti della gestione;

-in questo rinnovato sistema di gestione, da realizzarsi, quindi, in applicazione delle norme di nuova introduzione in materia di contabilità armonizzata, in applicazione del disposto previsto dal D.Lgs. n.118 del 23/06/2011, l'insieme dei documenti di bilancio vedono amplificata la loro capacità informativa,

divenendo nel contempo, strumenti formali per la programmazione economica della gestione a supporto delle decisioni operative quotidiane.

-pertanto, alla luce di quanto esposto, gli interventi che si sono individuati avviandone la realizzazione devono portare alla costruzione graduale di bilanci intesi, non come semplici documenti contabili, ma come insieme di strumenti informativi del più ampio sistema di programmazione, controllo e valutazione del proprio operato e la cui realizzazione dovrà articolarsi in più fasi, tutte da porre in essere, appunto, alla luce degli aggiornamenti normativi di nuova introduzione in materia di Contabilità e Bilanci, da costruirsi, appunto, in contabilità armonizzata, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011;

-la struttura finanziaria, pertanto, al fine della corretta predisposizione di tutti gli atti propedeutici alla redazione ed alla costruzione dei Bilanci, nonché dei relativi atti accompagnatori, ha la necessità di avvalersi del supporto tecnico-contabile di Società altamente specializzate nel Settore;

-preso atto e tenuto conto, inoltre che:

-la dotazione organica di risorse umane operanti nei vari Settori del Servizio economico-finanziario, attualmente in numero particolarmente ridotto, deve fare comunque fronte ai molteplici adempimenti derivanti da costanti, continue ed improrogabili scadenze previste dalla materia contabile nella Pubblica Amministrazione, motivo per il quale, necessità inevitabilmente di adeguati aggiornamenti e/o supporti per operare in modo adeguato e professionale al fine di assolvere con regolarità alle funzioni di competenza, nel massimo rispetto di tutte le scadenze prefissate dalla norma nell'ambito di ciascun Settore ed attraverso l'utilizzo di tutte le procedure e piattaforme di nuova introduzione e tutte in fase di continua evoluzione per le costanti rivisitazioni operate dal Legislatore da qualche anno a questa parte;

-ravvisata, quindi, per tutti i motivi sopra descritti, la necessità di dotarsi anche dell'ausilio di prodotti informatici altamente qualificati ed aggiornati al fine di supportare la struttura contabile dell'Ente per garantire la corretta applicazione di tutti i nuovi adempimenti e/o aggiornamenti introdotti dal Legislatore che disciplinano tutte le istruttorie rientranti nella competenza del Servizio economico-finanziario, ed, in particolare complessi iter procedurali finalizzati all'elaborazione e predisposizione di tutte le carte contabili da adempiersi tempestivamente e con estrema regolarità al fine di scongiurare disservizi e/o applicazione di sanzioni a carico dell'Ente per eventuali ritardi o imprecisioni;

Tutto ciò premesso;

-considerato che, nel rispetto delle Linee Guida ANAC, per affidamenti di importi inferiori ad € 40.000,00, è consentito procedere in autonomia, ai sensi dell'art. 37, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 con affidamento diretto ad operatore economico individuato dall'elenco dell'Albo Fornitori dell'Ente tramite l'ausilio di procedure telematiche;

-dato atto che, l'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, indica che per servizi al di sotto della soglia di € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del RUP competente, previa valutazione dell'esistenza di giusta causa per fare ricorso a tale procedura di affidamento;

-visto, l'art. 1 - della Legge n.120/2020 avente ad oggetto: "Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto, comma 2 che recita testualmente: *"fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del Decreto Lgs. N. 50 del 2016, le Stazioni Appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:*

- a) *affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria, architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000€. In tali casi la Stazione Appaltante procede all'affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del Codice dei Contratti pubblici-giusto D.Lgs.n. 50 del 18/04/2016(lettera così sostituita dall'art. 51, co. 1, lett. a)-sub 2.1) – D.L. n. 77/2021)";*

-preso atto che, per quanto sopra precisato, si ritiene opportuno poter fare ricorso a tali procedure di affidamento;

- che, pertanto,

- sia per motivi di urgenza, sia per motivi di comprovata affidabilità e professionalità, tenuto conto delle decorse esperienze, si ritiene opportuno avvalersi del supporto di Società notoriamente specializzata in sistemi tecnico-contabili con particolare riguardo a quelli degli Enti locali, per la quale sia già stata verificata la richiesta adeguatezza, quindi, in grado di offrire la propria attività di ausilio tecnico-contabile con il massimo grado di esperienza in materia di contabilità armonizzata, ponendo, quindi, la P.A. in grado di procedere alla scelta diretta del contraente non essendoci alcun ostacolo normativo, proprio in considerazione del fatto che, la stessa pone in condizione di poter far fronte adeguatamente agli adempimenti in scadenza, attuando la piena esplorazione delle novità legislative di nuova introduzione, fornendo strumenti hardware e software mirati e particolarmente indispensabili per la loro corretta ed agevole applicazione, dando garanzia del corretto espletamento di tutti gli adempimenti previsti dalle norme vigenti in materia di contabilità ed in un'ottica di massima collaborazione con gli operatori interni al Servizio economico-finanziario, mettendo, perciò, a disposizione ogni mezzo per consentire, a questi ultimi, di acquisire sempre nuove conoscenze e tecniche di lavoro, così come previsto dalle norme vigenti in materia, anche attraverso la fruizione di materiale informatico, cartaceo, che, soprattutto, in associazione all'attività di supporto di propri tecnici specializzati, consentono la regolare elaborazione di tutti gli atti di bilancio, nonché la opportuna formazione necessaria agli operatori interni preposti;

-dato atto che, nell'ottica di massima collaborazione con gli operatori interni al Servizio economico-finanziario, ogni mezzo risulta utile per consentire a questi ultimi l'acquisizione delle nuove conoscenze e tecniche di lavoro proprio attraverso la fruizione di materiale informatico, cartaceo, ma, soprattutto, in associazione all'utilizzo di software adeguati ed all'avanguardia che, unitamente all'affiancamento ed il supporto di propri tecnici specializzati, agevolano la regolare elaborazione di tutti i dati relativi al rendiconto della gestione, conto economico, conto del patrimonio, analisi di esigibilità dei residui, costituzione FPV, di quelli da predisporre per il riaccertamento dei residui, ivi compresi gli allegati, piano degli indicatori, nonché, quelli per l'elaborazione delle relazioni sulla gestione del Conto del Bilancio 2020-ex art. 231-TUEL 2020, del rendiconto semplificato per cittadino e consiglieri 2020, della relazione sui parametri deficit strutturali 2020, sulla relazione sul piano degli indicatori Rendiconto della gestione 2020, sugli elaborati della contabilità economico-patrimoniale 2020, attraverso l'acquisto ed utilizzo di software dedicati ed il supporto dei tecnici specializzati messi a disposizione per garantire l'attività, attraverso l'utilizzo di ciascun software, di caricamento ed elaborazione dati aggiornati secondo le innovazioni dei dettati normativi di nuova introduzione e mediante utilizzo del mercato elettronico;

-atteso, inoltre, che, l'Ufficio Bilancio del Servizio economico-finanziario dell'Ente opera con sole due unità, una delle quali in part-time, si è reso inevitabilmente necessario doversi avvalere di idoneo supporto altamente qualificato che

Le affiancasse al fine di garantire l'idoneo espletamento di tutti gli adempimenti di competenza, nonché, il rispetto di tutte le scadenze prefissate dalle norme vigenti in materia di contabilità armonizzata;

Atteso, quindi;

-che, per motivi di urgenza, valutata la comprovata affidabilità e professionalità e, tenuto conto delle decorse esperienze, la Società individuata, notoriamente specializzata in sistemi tecnico-contabili con particolare riguardo a quelli degli Enti locali e per la quale è stato ripetutamente verificato il requisito fondamentale di grande professionalità.

La predetta Società si è dimostrata ripetutamente, perfettamente in grado di offrire la propria attività di supporto tecnico-contabile con il massimo grado di esperienza e cognizione di causa riguardo gli aggiornamenti da applicarsi secondo il dettato normativo delle norme in materia di contabilità nella P.A. di nuova introduzione, ponendo, quindi, la P.A. in grado di procedere al corretto espletamento di tutti gli adempimenti previsti dalle norme vigenti in materia di contabilità specifica e fornendo, in un'ottica di massima e regolare collaborazione, agli operatori interni al Servizio economico-finanziario, ogni mezzo e supporto adeguato per consentire a questi ultimi l'espletamento di tutte le attività previste dalle norme di nuova introduzione svolgendole in maniera ottimale alla luce delle acquisite nuove conoscenze e tecniche

di lavoro apprese attraverso la fruizione del materiale informatico con i software forniti, sia cartaceo, e, soprattutto, grazie al costante supporto dei tecnici specializzati messi a disposizione, tutte condizioni che consentono la regolare elaborazione di tutti gli atti di bilancio, l'opportuna formazione ed il regolare svolgimento di tutti gli adempimenti occorrenti per la formazione dei vari bilanci;

-che, a seguito di apposita indagine conoscitiva, fra le società che hanno dimostrato idonea garanzia di risultato fornendo strumenti a supporto delle attività da svolgersi con ausilio di hardware e software particolarmente adeguati ed aggiornati per la semplificazione di tutti gli adempimenti da svolgersi garantendo anche attività di caricamento ed elaborazione dati per ciascun software fornito, come sopra già dettagliato, è stata individuata la **Società CEL NETWORK a r.l., con sede in Bergamo, Via Gabriele Rosa, 22/A-CAP 24125- CF e P.I.: 01913760680**, già ampiamente conosciuta e riconosciuta per aver già, nel corso degli anni, espletato attività di supporto tecnico-contabile in collaborazione col Servizio economico-finanziario;

-pertanto, dovendo provvedere in tempi brevi a garantire la fornitura dei vari software occorrenti per ottemperare rapidamente alla delicata attività di caricamento ed elaborazione della copiosa mole di dati, portando avanti contemporaneamente formazione/aggiornamento ed ottimizzazione dei tempi di realizzazione degli obiettivi prefissati, che, quotidianamente, si pongono per la materia contabile e per lo svolgimento sia dell'ordinaria che della straordinaria amministrazione rientranti nelle molteplici competenze del Servizio economico-finanziario, nello specifico, per l'espletamento di tutto quanto previsto dalle norme vigenti in materia connessi alla **elaborazione della relazione sulla gestione del Conto del Bilancio 2020-ex art. 231-TUEL 2020, del rendiconto semplificato per cittadino e consiglieri 2020, della relazione sui parametri deficit strutturali 2020, sulla relazione del piano degli indicatori Rendiconto della gestione 2020, sugli elaborati della contabilità economico-patrimoniale per l'esercizio 2020**, così come dettagliato nella proposta allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale e di tutti i relativi allegati, inviata a mezzo Pec in data 22/giugno/2021 dalla **Società CEL NETWORK a r.l., con sede in Bergamo, Via Gabriele Rosa, 22/A-CAP 24125- CF e P.I.: 01913760680**- società individuata, appunto, come più adeguata alle esigenze del Servizio, quindi, certamente in grado di assicurare lo svolgimento di assistenza on site e/o attraverso web training identificata in varie fasi operative che, per ciascuna di esse, come precisato nella predetta proposta, riguardo la fornitura dei software di cui sopra, oltre allo svolgimento dell'attività per il caricamento ed elaborazione dei dati riferiti a ciascuna tematica contabile descritta nella proposta/preventivo pervenuta in data 22/giugno/2021;

-avendo, quindi, ritenuta congruamente adeguata e tecnicamente all'avanguardia, rispetto agli adempimenti da assolversi ed ai tempi di scadenza, l'offerta di cui sopra finalizzata alla fornitura di idonei strumenti informatici così come dettagliati nella proposta preventivo fatta pervenire, si è ritenuto opportuno approvare ed autorizzare la spesa quantificata dalla Società in € 4.860,00, oltre IVA al 22% per € 1.069,20, quindi per il complessivo importo di € 5.929,20, a fronte dell'espletamento delle attività offerte dalla **Società CEL NETWORK a r.l.**, così come da proposta/preventivo sopra richiamato;

Ciò premesso:

-la predetta proposta ritenuta congrua ed economicamente vantaggiosa anche dal punto di vista della spesa da sostenere, prevista in **€ 4.860,00, oltre IVA al 22% per € 1.069,20, quindi,0 per il complessivo importo di € 5.929,20**, a fronte della fornitura dei vari software occorrenti ed alla delicata attività di caricamento ed elaborazione dati come dettagliato nella presente relazione;

-preso atto che, la prestazione di cui all'oggetto è assoggettata alla normativa sulla tracciabilità dei pagamenti in considerazione di quanto disposto dalla Legge n. 136/2010, dalle determinazioni AVCP 8 e 10/2010 e dalla Circolare della Funzione Pubblica n. 6 del 31-maggio-2012 e, che pertanto, per il perfezionamento del presente atto si è provveduto alla regolare acquisizione di **apposito CIG: Z7B31E6455**;

-verificato, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che la fornitura e l'ausilio di operatori appositamente messi a disposizione corrisponderà pienamente alle esigenze dell'Amministrazione e garantirà il puntuale e corretto svolgimento dei delicati adempimenti contabili e fiscali tutti rientranti nelle attività di competenza del Servizio economico-finanziario;

-che, trattasi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 31, comma 8 del D. Lgs. N. 50/2016;

-che, il compenso previsto per la prestazione è di **€ 4.860,00, oltre I.V.A. al 22% per € 1.069,20**, risultando, inoltre, congruo rispetto alle attività che la Società è chiamata a svolgere sia in termini qualitativi che in termini quantitativi;

- Visti i seguenti richiami normativi:

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, prescrive che la stipula dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, prevede al comma 2 che, prima dell'avvio del procedimento di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatrici, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;
- l'art.1 comma 502 della legge di stabilità L.208/2015 che modifica come segue l'art.1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n.296: "Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a €.1000 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica amministrazione".

Richiamati:

- l'art.36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 Nuovo Codice dei Contratti che consente il ricorso all'affidamento diretto di servizi e forniture per importi inferiori ad € 40.000,00;
- l'art.1, comma 512, della L. 28/12/2015 n.208, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite CONSIP S.p.A. o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per beni e servizi informatici e di contabilità disponibili presso gli stessi soggetti;
- visto, l'art. 1 - della Legge n.120/2020 avente ad oggetto: "Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto, comma 2 che recita testualmente: *"fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del Decreto Lgs. N. 50 del 2016, le Stazioni Appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria, architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000€. In tali casi la Stazione Appaltante procede all'affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del Codice dei Contratti pubblici-giusto D.Lgs.n. 50 del 18/04/2016(lettera così sostituita dall'art. 51, co. 1, lett. a)-sub 2.1) – D.L. n. 77/2021)"*;

-preso atto che, la fornitura/prestazione di cui all'oggetto è assoggettata alla normativa sulla tracciabilità dei pagamenti in considerazione di quanto disposto dalla Legge n. 136/010, dalle determinazioni AVCP 8 e 10/2010 e dalla Circolare della Funzione Pubblica n. 6 del 31/05/2012 e, che pertanto, col perfezionamento del presente atto si provvederà regolarmente all'acquisizione di apposito CIG;

-che, trattasi di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 31-co.8 del D.Lgs. n. 50/2016 e che la proposta pervenuta, da una verifica eseguita sul portale www.acquistinretepa.it, della **Società CEL NETWORK a r.l.**, con sede in Bergamo, Via Gabriele Rosa, 22/A-CAP 24125- CF e **P.I.: 01913760680**, riferita alla fornitura dei prodotti informatici ed all'attività di supporto di che trattasi, per l'importo complessivo di **€ 5.929,20**, compreso IVA al 22% per € 1.069,20, risulta acquistabile tramite Mercato Elettronico(MEPA) ed identificata con il **CODICE prodotto n.P084221- CIG: n. Z7B31E6455**;

-ritenuto, di poter dare per espletati regolarmente dal Servizio Provveditorato ed acquisti, tutti gli adempimenti propedeutici di verifica della regolarità documentale, ai sensi dell'art. 80 del Codice degli Appalti e quelli rivenienti dai criteri fissati dall'ANAC in materia;
-atteso pertanto, di poter individuare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Codice, appunto, **la Società CELNETWORK a r.l., con sede in Bergamo, Via Gabriele Rosa, 22/A-CAP 24125- CF e P.I.: 01913760680**-quale soggetto adeguato alle proprie esigenze rivenienti dalla necessità di doversi dotare di idonei ed aggiornati strumenti informatici a supporto delle attività da svolgersi in materia di contabilità stante la carenza di personale che opera presso l'Ufficio Bilancio di questo Ente;

D E T E R M I N A

per tutte le ragioni espresse ed ampiamente descritte in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte,

-di autorizzare:

1. Passunzione dell'impegno di spesa per l'importo di € 4.860,00, oltre IVA al 22% per € 1.069,20, per il complessivo importo di € 5.929,20 sul cap. 4710/00- imp. 1717/residuo.2020-giusta det. n. 1779R.G./2020;

2. la liquidazione della predetta somma a presentazione fatturazione elettronica da parte della Società CEL NETWORK a r.l., con sede in Bergamo, Via Gabriele Rosa, 22/A-CAP 24125- CF e P.I.: 01913760680-, fatta salva la preventiva verifica di regolarità della fornitura di cui alla premessa e verifica del regolare completamento di tutte le attività previste nella proposta/preventivo allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

3. l'emissione del relativo mandato di pagamento a ricezione fattura previa formalizzazione di ulteriore apposito atto a seguito della regolare avvenuta fornitura dei software elencati nella proposta /preventivo e completamento della di tutte le attività di cui alla procedura d'acquisto MEPA tramite ODA, in favore della Società CEL NETWORK a r.l., con sede in Bergamo, Via Gabriele Rosa, 22/A-CAP 24125- CF e P.I.: 01913760680 – successivamente al perfezionamento del presente atto e ad avvenuta fornitura e completamento di tutte le attività previste - **codice prodotto MEPA: n.P084221-CIG: n. Z7B31E6455**, sussistendo il rispetto dell'art.163 comma 5 lett. c del T.U.E.L. -D. Lgs. 267/2000-, con accredito dell'importo di che trattasi sulle coordinate bancarie indicate dalla Società in fatturazione elettronica.

4. di stabilire che, in ottemperanza all'art.3 della legge 136 del 13 agosto 2010 (tracciabilità dei flussi finanziari), i pagamenti verranno effettuati dal Comune di Foggia esclusivamente mediante accredito di bonifico bancario sul conto corrente bancario/postale specificatamente dedicato alle commesse pubbliche ed indicato dalla Società in fatturazione elettronica atteso che, che, la Società risulta in regola anche con gli obblighi previsti dalle leggi vigenti in materia di DURC.

**Il responsabile del
Servizio economico-finanziario
dott. Carlo Dicesare**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione.

Foggia _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione e si appone sulla stessa il visto di copertura finanziaria della spesa di euro _____ sul bilancio _____ capitolo ad oggetto:

Foggia _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.20, comma 1, lett. d), *del Regolamento sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi*, si attesta che la presente determinazione in data _____ viene affissa all'Albo Pretorio on line del Comune ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Foggia _____

IL DIRIGENTE DELLA SEGRETERIA