



## *Comune di Foggia*

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Procedura numero: **2366**

Numero del Registro settoriale delle determinazioni: **110** del 13 settembre 2023

Numero del Registro generale delle determinazioni: **2113**

**Oggetto:** Assistenza fiscale, elaborazione e trasmissione dichiarazioni fiscali IVA ed IRAP 2023. Rilascio visto di conformità ed adempimenti vari connessi alla materia fiscale. Periodo LUGLIO/DICEMBRE 2023 - Procedura di acquisto con utilizzo del mercato elettronico MEPA, tramite trattativa diretta - Assunzione impegno di spesa CIG Z533BC9A85

*Servizio - FINANZIARI - GESTIONE CONTABILE - ECONOMATO*

Ufficio: *ECONOMATO*

Responsabile del Procedimento: *Carlo Dicesare*

Estensore: *Mirko Carella*

**Assistenza fiscale, elaborazione e trasmissione dichiarazioni fiscali IVA ed IRAP 2023. Rilascio visto di conformità ed adempimenti vari connessi alla materia fiscale. Periodo LUGLIO/DICEMBRE 2023 - Procedura di acquisto con utilizzo del mercato elettronico MEPA, tramite trattativa diretta - Assunzione impegno di spesa CIG Z533BC9A85**

---

**IL DIRIGENTE**

**Premesso che:**

- con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 62 del 01/06/2023 ad oggetto: “APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2022-2024. (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. 267/2000)”, sono stati assegnati ai Servizi gli obiettivi che l’ente intende perseguire;
- con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 69 del 07.06.2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024 e relativi allegati;
- con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. 14 del 10.03.2022, è stato approvato il “Regolamento dei lavori, forniture e servizi di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria ai sensi degli artt. 30 e 36, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.”;
- con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 57 del 13/07/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione - PEG con allegati il Piano della Performance ed il Piano degli Obiettivi PDO 2023-2025, con assegnazione delle risorse ai Dirigenti dei singoli servizi;
- con d.lgs. n. 118/2011, come successivamente modificato e integrato dal d.lgs. n. 126/2014, si è avviato il processo di armonizzazione contabile degli enti locali, volto a rendere i bilanci di tutte le amministrazioni pubbliche omogenei, confrontabili ed aggregabili, secondo quanto previsto dalla normativa europea;
- in relazione alle norme di nuova introduzione in materia di contabilità armonizzata e in applicazione del disposto previsto dal sopraindicato d. lgs. n.118/2011, il servizio economico-finanziario svolge tutte le attività di cui all'art. 153 del TUEL, come successivamente modificato ed integrato e che, ad esso, è affidato il coordinamento e la gestione dell'attività finanziaria;
- il D. Lgs. n. 446/1997 ha istituito l'Imposta Regionale sulle Attività Produttive – IRAP – individuando tra i soggetti passivi anche le Pubbliche Amministrazioni, tra le quali i Comuni;
- è necessario procedere al controllo e verifica normativa e gestionale della tenuta contabilità I.V.A. di questo Ente, anche a fronte di tutte le novità legislative ultimamente introdotte che potrebbero procurare all'Ente importanti recuperi di imposta I.V.A. e quindi permettere una gestione a regime più proficua e attenta;
- il Servizio economico-finanziario nel corso dell’esercizio 2023 dovrà proseguire a garantire il rispetto della normativa fiscale particolarmente complessa ed in continua evoluzione in materia di IVA nella PA e procedere con lo svolgimento di adempimenti ed elaborazione dati finalizzati alla corretta compilazione e trasmissione, nei termini previsti dalle leggi vigenti in materia, delle dichiarazioni fiscali IVA ed IRAP 2023, nonché, al rilascio del visto di conformità provvedendo a tutto quanto occorra adempiere nell’ambito della materia fiscale, collaborando, se necessario al riscontro di richieste e/o chiarimenti sui dati elaborati e dichiarati inviati dai diversi Organi di Controllo (Agenzia delle Entrate – Ministeri - Corte dei Conti, Revisori, etc.);

**Considerato che:**

- nell’ambito del sistema di programmazione, controllo e valutazione, si sta procedendo da tempo alla realizzazione di tutte modalità attuative mirate a perseguire l’obiettivo generale

dell'ottimizzazione dei processi in un contesto normativo e gestionale che possa definire al meglio l'iter di aziendalizzazione dell'Ente Locale, con l'introduzione di logiche di gestione tipiche delle aziende di produzione, implementando il più possibile le stesse, pur se calate nelle realtà delle Amministrazioni pubbliche. Del resto, il sistema proposto dal legislatore tende a legare in maniera indissolubile gli aspetti della programmazione economica con quelli del controllo manageriale della gestione, distinguendo in concreto le competenze, le fasi e gli strumenti della gestione;

- in questo rinnovato sistema di gestione, da realizzarsi, quindi, in applicazione delle norme di nuova introduzione in materia di contabilità armonizzata, in applicazione del disposto previsto dal D. Lgs. n.118 del 23/06/2011, ed in genere di tutte le norme di nuova introduzione in base alle quali devono aggiornarsi tutti i molteplici procedimenti e gli atti di gestione rientranti nelle competenze del Servizio economico-finanziario amplificandone la loro capacità informativa e divenendo, nel contempo, strumenti formali per la programmazione economica della gestione a supporto delle decisioni operative quotidiane;
- la dotazione organica di risorse umane operanti nei vari settori del Servizio economico-finanziario attualmente risultano essere in numero particolarmente ridotto per dover far fronte, comunque, ai molteplici adempimenti derivanti da costanti, continue ed improrogabili scadenze previste dalla materia contabile già in essere, oltre a quelli di nuova introduzione nella Pubblica Amministrazione, i quali se disattesi, produrrebbero gravi danni per l'Ente, motivo per il quale, si è ritenuto particolarmente opportuno ed inderogabile intervenire tempestivamente ed inevitabilmente con adeguati aggiornamenti e/o supporti mirati ad operare in modo adeguato e professionale al fine di assolvere con regolarità allo svolgimento di tutti gli adempimenti rientranti, appunto, nell'espletamento delle funzioni di competenza, per garantire il massimo e preciso rispetto di tutte le scadenze prefissate dalla norma nell'ambito di ciascun Settore del Servizio economico-finanziario attraverso l'utilizzo di tutte le procedure e piattaforme di nuova introduzione e tutte in fase di continua evoluzione per le costanti rivisitazioni operate dal Legislatore negli ultimi anni;

**Visto:**

- che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:
  - a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
  - b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;
- che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;

- il contratto collettivo applicato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto risulta essere adeguato;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27/12/2006 n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio 2019), il quale dispone che i Comuni sono tenuti a servirsi del mercato elettronico della pubblica amministrazione o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000,00 euro, sino al valore massimo consentito dalla procedura sotto soglia;
- la legge n. 136/2020, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.lgs. n. 33/2013 e l'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016, in materia di amministrazione trasparente;

**Dato atto** che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**Preso atto** che, per quanto sopra precisato, si ritiene opportuno poter fare ricorso a tali procedure di affidamento e che, pertanto, si ritiene opportuno avvalersi del supporto offerto da professionista particolarmente qualificato, adeguato alle esigenze del Servizio economico-finanziario in materia fiscale ed in possesso dei necessari requisiti di affidabilità e grande professionalità nella predetta materia, quindi, in grado di offrire la propria attività di ausilio tecnico-contabile, e fiscale, garantendo il massimo grado di esperienza, per porre la P.A., e, nello specifico, il predetto Servizio economico-finanziario di procedere alla scelta diretta del contraente non essendoci alcun ostacolo normativo;

**Atteso**, inoltre che l'art. 10 del D.L. N. 78 dell'1/07/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102 del 03/08/2009, impone l'obbligo di acquisire l'apposizione del visto di conformità, di cui all'art. 35, co. 1, lett. a) del D.Lgs. n. 241/1997 per chi intende utilizzare eventuali crediti IVA in compensazione, sulla certificazione della contabilità e dichiarazione IVA, tramite apposizione del

**Considerato che,**

- l'organico del Servizio economico-finanziario non dispone di una figura professionale in grado di assolvere ai predetti adempimenti fiscali, né di predisporre e trasmettere le dichiarazioni di che trattasi;
- si è ravvisata la necessità di affidare per MESI SEI, il servizio di assistenza fiscale in materia di IVA e IRAP, nonché, di acquisizione del visto di conformità da rilasciarsi esclusivamente da professionista appositamente abilitato, al fine di supportare la struttura del Servizio economico-finanziario dell'Ente finalizzata alla corretta applicazione della normativa fiscale e tributaria e al rispetto degli obblighi previsti dalla legislazione fiscale;

**Ribadito** che, per poter utilizzare eventuali crediti IVA, le relative dichiarazioni devono essere certificate mediante apposizione e rilascio del visto di conformità esclusivamente da parte di professionista, debitamente abilitato ai sensi dell'art. 35, comma 3 del D.Lgs. 09/07/1997, n° 241 (responsabile fiscale di un CAF, commercialista iscritto nell'albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, consulente del lavoro iscritto nell'Albo dei Consulenti del Lavoro, nonché perito ed esperto tributario iscritto nei ruoli di Periti ed Esperti tenuti dalle Camere di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per la sub categoria Tributi alla data del 30 settembre 1993, in possesso di diploma di Laurea in Giurisprudenza o in Economia e Commercio o equipollenti o Diploma di Ragioneria);

**Ritenuto**

- di dover, quindi, espletare adeguatamente gli adempimenti sopra descritti con precisione e regolarità, si ritiene opportuno dover supportare inevitabilmente la struttura finanziaria Comunale con un adeguato servizio di assistenza fiscale in materia di IVA ed IRAP per

garantire la corretta applicazione della normativa fiscale e tributaria ed adempiere compiutamente agli obblighi dettati dalla legislazione fiscale;

- che per tali motivazioni, si è ritenuto opportuno doversi avvalere della collaborazione di professionisti del settore altamente qualificati e dotati di comprovata professionalità e riconosciuta competenza;
- che, a seguito di apposita indagine conoscitiva, fra le professionalità che hanno dimostrato idonea garanzia di risultato fornendo strumenti a supporto delle attività da svolgersi e che sono in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, è stata individuata la dott.ssa Lucia BATTISTA, con sede a Mattinata(FG) - 71030- Contrada Scarpetta, n.9 C.F.:BTT LCU 71T42 H926Z; P.IVA: 03187790716, PEC: luciabattista@arubapec, ritenendola dotata di grande professionalità, altamente specializzata, pertanto, particolarmente adeguata alle esigenze sopra descritte;

**Verificato** che, il curriculum della professionista, dal quale si evince tra le altre cose, che la medesima collabora da anni anche con noto Studio Commercialista di Foggia, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, corrisponda in pieno alle necessità ed alle richieste del dirigente responsabile del Servizio economico-finanziario dell'Ente in materia fiscale;

**Ritenuto**, di poter autorizzare la proposta/preventivo fatta pervenire tramite trattativa diretta a mezzo Mepa di Consip, numero RDO 3649416 dalla predetta professionista, dottore commercialista e revisore contabile, dott.ssa Lucia BATTISTA, con sede a Mattinata(FG) -71030- Contrada Scarpetta, n.9 C.F.:BTT LCU 71T42 H926Z; P.IVA: 03187790716, PEC: luciabattista@arubapec, che ha offerto di prestare la propria opera a fronte di un corrispettivo complessivo di € 5.100,00, oltre IVA AL 22% e comprensivo di ritenute come per legge – per il secondo semestre 2023, quindi, a decorrere dal 1° luglio 2023 e fino a tutto il 31 dicembre 2023 ;

**Dato Atto Che:**

- è stata richiesta la documentazione antimafia presso la B.D.N.A. con prot. n. PR\_FGUTG\_Ingresso\_0050335\_20230725 formulata ai sensi degli art. 91 e 100 del D.Lgs. n. 159 del 06/09/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;
- è stata richiesta autodichiarazione relativamente al DGUE prevista per affidamenti oltre i 5.000,00 €, appositamente resa dall'operatore economico sotto la propria responsabilità, nelle more dei riscontri alle richieste di verifica per regolarità fiscale e contributiva, ai sensi degli artt. 94, 95 e 98, D.Lgs. n. 36/2023 regolarmente inoltrate agli Organi competenti;

**Verificata** l'assenza di annotazioni sul Casellario ANAC;

**Preso atto che:**

- la prestazione di cui all'oggetto è assoggettata alla normativa sulla tracciabilità dei pagamenti in considerazione di quanto disposto dalla Legge n. 136/2010 e, pertanto, si è provveduto ad acquisire il CIG: Z533BC9A85
- trattasi di affidamento diretto ai sensi della normativa di riferimento sopra già dettagliata – giusta trattativa diretta su piattaforma MEPA identificativo RDO 3649416
- come già espresso, il corrispettivo fissato per la prestazione di € 5.100,00, oltre IVA al 22% per € 1.122,00, per complessivi € 6.222,00, comprensivo di ritenute come per legge e per la durata di mesi 6 (sei)-Gennaio/Giugno 2023 è ritenuto congruo rispetto alla prestazione ed alle attività che la professionista è chiamata a svolgere, sia in termini qualitativi, che in termini quantitativi;

**Visto** il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità e s.m.i.;

**Visto** l'art. 26, comma 2, del D. Lgs. N.33/2013;

**Rilevato** che, il sottoscritto Dirigente non incorre in condizione di conflitto di interessi sia pure potenziale ai sensi dell'art. 6 Bis della L. 241/90 così come introdotta dalla L. 190/2012 (Legge Anticorruzione);

## **D E T E R M I N A**

1. di prendere atto e richiamare integralmente la premessa che precede, la quale costituisce parte integrante del presente atto;
2. di autorizzare, attraverso la piattaforma MEPA con procedura d'acquisto, tramite trattativa diretta n. identificativo RDO 3649416, la dott.ssa Lucia BATTISTA, con sede a Mattinata(FG) - 71030- Contrada Scarpetta, n.9 C.F.: BTT LCU 71T42 H926Z; P.IVA: 03187790716, PEC: luciabattista@arubapec, allo svolgimento dell'attività di supporto, come da propria offerta/preventivo, ed assistenza fiscale, elaborazione, predisposizione e trasmissione dichiarazioni fiscali IVA ed IRAP con rilascio del prescritto visto di conformità ed espletamento di tutti gli adempimenti connessi alla materia fiscale e tributaria, per la durata di mesi sei(6) - Luglio/Dicembre 2023 - CIG: Z533BC9A85 - trattativa diretta MEPA n. identificativo RDO 3649416, al costo di 5.100,00, oltre IVA AL 22% per € 1.122,00, comprensivo delle ritenute come per legge e, pertanto, per il totale complessivo di € 6.222,00;
3. di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, con liquidazione su base trimestrale, per l'importo complessivo di € 5.100,00, oltre Iva al 22%, per il totale complessivo semestrale di € 6.222,00, compreso tutte le ritenute come per legge, sul cap. n. 4635/00 impegno1840/2022 giusta determina n° 2703/2022 del r.g., esercizio 2023, per lo svolgimento delle attività di cui sopra, sussistendo il rispetto dell'art.163 comma 5 lett. c) del T.U.E.L. D. Lgs. 267/2000, previa verifica di regolarità e corretta conclusione delle attività prestate ed a seguito di presentazione di apposita fatturazione elettronica;
4. di autorizzare l'emissione dei relativi mandati di pagamento in favore dott.ssa Lucia BATTISTA, con sede a Mattinata (FG) - 71030- Contrada Scarpetta, n.9 C.F.: BTT LCU 71T42 H926Z; P.IVA: 03187790716, PEC: luciabattista@arubapec, sussistendo il rispetto dell'art.163- comma 5 lett. c del T.U.E.L. -D. Lgs. 267/2000, a presentazione fatturazione elettronica trimestrale e con accredito dei bonifici sulle coordinate bancarie che la professionista di che trattasi riporterà nella fatturazione medesima, dando, di volta in volta, atto che la medesima Società abbia regolarmente effettuato e portato a termine la propria prestazione e che risulti in regola con gli adempimenti previsti dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, nonché, con precisazione sui mandati di pagamento dell'apposito CIG: Z533BC9A85;
5. di attestare che non sussistono in capo al responsabile del procedimento situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, tali da pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto;
6. di ribadire che, in ottemperanza agli obblighi di legge da porre in essere in materia di anticorruzione ed antimafia, il presente contratto si stipulerà tramite trattativa diretta su MEPA e sarà risolto immediatamente ed automaticamente, qualora, l'Ente rilevasse violazione della normativa antimafia in capo all'affidatario, a seguito di richiesta di informativa, appunto, in materia di antimafia, formulata ai sensi dell'art. 100 - o.1 del D. Lgs. 159/2011, ovvero, se dovessero essere comunicate dalla Prefettura di foggia informative interdittive, ai sensi dell'art. 91 del D. Lgs. 159/2011;

Il Dirigente del  
Servizio economico-finanziario  
dott. Carlo Dicesare



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 2366**

Settore Proponente: **Servizio - FINANZIARI - GESTIONE CONTABILE - ECONOMATO**

Ufficio Proponente: **ECONOMATO**

Oggetto: **Assistenza fiscale, elaborazione e trasmissione dichiarazioni fiscali IVA ed IRAP 2023. Rilascio visto di conformità ed adempimenti vari connessi alla materia fiscale. Periodo LUGLIO/DICEMBRE 2023 - Procedura di acquisto con utilizzo del mercato elettronico MEPA, tramite trattativa diretta - Assunzione impegno di spesa CIG Z533BC9A85**

Nr. adozione settore: **110**                      Nr. adozione generale:

Data adozione: **13/09/2023**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (ECONOMATO)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 13/09/2023

Il Responsabile di Settore  
Carlo Dicesare



Determinazione Servizio - FINANZIARI - GESTIONE CONTABILE - ECONOMATO nr.110 del 13/09/2023

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2023	<b>Impegno:</b>	2022 1840/0	<b>Data:</b> 14/12/2022	<b>Importo:</b>	13.778,00
<b>ESERCIZIO:</b> 2023	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2022 1840/2	<b>Data:</b> 14/09/2023	<b>Importo:</b>	6.222,00
<b>Oggetto:</b>	Assistenza fiscale, elaborazione e trasmissione dichiarazioni fiscali IVA ed IRAP 2023. Rilascio visto di conformità ed adempimenti vari connessi alla materia fiscale. Periodo LUGLIO/DICEMBRE 2023 - Procedura di acquisto con utilizzo del mercato elet				
<b>Capitolo:</b>	2022 463500	PRESTAZIONI DI SERVIZI UFFICIO IVA			
<b>Codice bilancio:</b>	1.03.1.0103	<b>C.I.G.:</b> Z533BC9A85	<b>SIOPE:</b> 1.03.02.99.999		
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.				

FOGGIA li, 14/09/2023



Il Responsabile del Servizio Finanziario



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 2366**

Settore Proponente: **Servizio - FINANZIARI - GESTIONE CONTABILE - ECONOMATO**

Ufficio Proponente: **ECONOMATO**

Oggetto: **Assistenza fiscale, elaborazione e trasmissione dichiarazioni fiscali IVA ed IRAP 2023. Rilascio visto di conformità ed adempimenti vari connessi alla materia fiscale. Periodo LUGLIO/DICEMBRE 2023 - Procedura di acquisto con utilizzo del mercato elettronico MEPA, tramite trattativa diretta - Assunzione impegno di spesa CIG Z533BC9A85**

Nr. adozione settore: **110**      Nr. adozione generale:

Data adozione: **13/09/2023**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (ECONOMATO)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 13/09/2023

Il Responsabile di Settore  
Carlo Dicesare

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 14/09/2023

Responsabile del Servizio Finanziario  
Carlo Dicesare

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

DICESARE CARLO in data 14/09/2023

## ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.20, comma 1, lett. d), *del Regolamento sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi*, si attesta che la presente determinazione in data 14/09/2023 viene affissa all'Albo Pretorio on line del Comune ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Foggia 14/09/2023

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
dr. Valentino Salcuni

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Valentino Salcuni in data 14/09/2023