



## *Comune di Foggia*

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Procedura numero: **2127**

Numero del Registro settoriale delle determinazioni: **8** del 26 luglio 2023

Numero del Registro generale delle determinazioni: **1891**

**Oggetto:** Determina a contrarre per servizio di recupero archivi elettorali con estrazione di documentazione e macero elettro-archivi non più funzionanti - Fase di avvio della dematerializzazione dei fascicoli elettorali. CIG ZDF3B887C7.

*Servizio - AREA 1 - INTERIM - Servizi Demografici - Statistica e Cens. - Stato Civile - Elett. Leva*

Ufficio: *UFFICIO ELETTORALE-LEVA*

Responsabile del Procedimento: *Dott.ssa Rosaria Coletta*

Estensore: *Dott.ssa Rosaria Coletta*

# **Determina a contrarre per servizio di recupero archivi elettorali con estrazione di documentazione e macero elettro-archivi non più funzionanti - Fase di avvio della dematerializzazione dei fascicoli elettorali. CIG ZDF3B887C7.**

---

## **IL DIRIGENTE**

**PREMESSO** che

- con Delibera Commissariale di Consiglio Comunale n. 62 del 01/06/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025;
- con Delibera Commissariale di Consiglio Comunale n. 69 del 07/06/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025;
- negli atti di programmazione richiamati sono state assegnate risorse per le funzioni istituzionali in materia di Elettorale e Leva;
- la Circolare n. 43/2014 del Ministero dell'Interno ha previsto modalità di comunicazione telematica tra i comuni in materia di elettorale, prevedendo altresì l'Archivio dei fascicoli personali elettronici degli elettori, prescrivendo il contenuto digitale della documentazione con acquisizione in forma digitale o scannerizzazione di quanto significativo per la posizione elettorale, oltre all'eventuale file .xml ricevuto nei casi di immigrazione.
- con circolare prefettizia prot. n. 20525 del 24/03/2022, acquisita al protocollo dell'Ente n. i Comuni sono stati invitati alla dematerializzazione delle liste elettorali. In adempimento di quanto previsto nella citata prefettizia, l'ufficio Elettorale ha presentato un progetto contenente le modalità digitali di tenuta ed aggiornamento delle liste che è stato approvato con nota n. 42986 del 17/02/2022 del Ministero dell'Interno — Direzione Centrale per i Servizi Elettorali e, a seguito di detta autorizzazione sono state dematerializzate le liste elettorali;

**TANTO PREMESSO;**

**DATO ATTO** che per i nuovi elettori dell'Ente la tenuta del fascicolo personale è digitalizzata mentre per la gran parte dei fascicoli personali la gestione è cartacea pertanto si rende necessario dare seguito a quanto previsto nella circolare 43/2014 citata, digitalizzando i fascicoli elettorali ancora cartacei;

**TENUTO CONTO** che attualmente i fascicoli cartacei sono collocati in archivi rotanti rotti che non consentono l'accesso alla documentazione quindi si rende necessario incaricare una ditta per le seguenti attività:

- a) smontaggio di n. 5 elettro archivi e trasferimento dei pezzi smontati mediante scala idraulica per il successivo smaltimento in centri abilitati;
- b) estrazione dagli archivi dei fascicoli cartacei (oltre 120.000 fascicoli) e individuazione della documentazione da digitalizzare (estratto di nascita e certificato penale) a cura di personale specializzato in archivistica con il coordinamento dell'ufficio elettorale;
- c) collocamento in scatole per la conservazione della restante documentazione per il tempo previsto dal massimario per lo scarto degli atti elettorali;

**RILEVATA** l'esigenza di procedere all'affidamento delle specifiche e diversificate prestazioni necessarie a quanto innanzi descritto a ditta esperta nella manutenzione e nello smontaggio degli elettro archivi rotanti e contemporaneamente certificata nella gestione archivistica individuata nella ditta Organizzazione Aprile di Bari (BA) (nel seguito per brevità Ditta), P.IVA n. 04833300728, iscritta all'elenco dei fornitori dell'Ente;

**VISTO** il preventivo prot. n. 70748 del 27/06/2023 presentato dalla Ditta che ha offerto i servizi richiesti, come descritti ai precedenti punti a), b) e c), per un corrispettivo di € 16.100 oltre IVA;

**RITENUTO** di assumere idoneo impegno di spesa affidando i servizi innanzi previsti mediante affidamento diretto trattandosi di importo inferiore a € 140.000,00 ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 (Nuovo Codice dei Contratti);

**DATO ATTO** che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individui l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**DATO ATTO**, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: *Affidamento del servizio di recupero archivi elettorali con estrazione di specifica documentazione, macero elettroarchivi non più a norma e non funzionanti.*
- Importo del contratto: €16.100,00;
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, e dell'art. 14 "Regolamento dei Lavori Servizi e Forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria" approvato con Delibera Commissariale munita dei poteri del Consiglio Comunale n. 14 del 10/03/2022, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

#### **APPURATO**

- a) che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono nel caso di servizi e forniture all'affidamento diretto nei casi di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- b) l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- c) ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;
- d) ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;
- e) che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023 (esente per affidamenti sotto € 40.000,00);
- f) il contratto collettivo applicato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto risulta essere adeguato;

**TENUTO CONTO** che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare

le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

**VERIFICATO** che l'affidamento di che trattasi è di importo superiore ad € 5.000, per cui questo Comune è tenuto a procedere mediante ricorso a Consip-Mepa e/o a soggetti aggregatori centrali di committenza oppure strumenti telematici di negoziazione e similari, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006, pertanto nel caso specifico si utilizzerà il Portale di E-Procurement Traspare – Foggia;

**PRECISATO** che:

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

**VERIFICATO** che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

**RITENUTO** di affidare alla ditta **Organizzazione APRILE**, con sede legale in **BARI (BA)**, alla via **Beatillo n n.9** (P.Iva **04833300728**) le attività in parola per un importo di € **16.100,00** ( oltre IVA al 22% di € **3.542,00** come per legge), per un totale complessivo di € **19.642,00**, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e certificazioni specifiche per i servizi di Gestione e Archiviazione Documenti;

**CONSIDERATO** che l'affidamento avviene nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023;

**RITENUTO** di assumere idoneo impegno di spesa;

**ACCERTATO**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**VALUTATO** positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

**VERIFICATO CHE**

- è stata acquisita l'autocertificazione in ordine alla sussistenza dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 in relazione alla quale si provvederà ad effettuare i dovuti accertamenti in ordine alla verifica del possesso dei requisiti autocertificati;
- in riferimento alla necessità di acquisire l'informativa ai sensi dell'Art. 91 del D. Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii. prevista in quanto l'Amministrazione comunale, con DPR del 06/08/2021, è stato commissariato ai sensi dell'art. 143 del D. Lgs. 267/2000, la Ditta risulta **iscritta nella "White list"** dei fornitori della Prefettura di Bari.
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 1, comma 9 lettera e) della legge 190/2012, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento e del dirigente che sottoscrivono il presente atto;
- ai sensi di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificato dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010, per assicurare la piena tracciabilità finanziaria il fornitore ha comunicato il conto corrente dedicato per i pagamenti delle forniture rese ed è stato acquisito il CIG n. ZDF3B887C7.
- il presente atto è stato redatto in conformità alle previsioni dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento dei Controlli Interni dell'Ente adottato con Delibera di Consiglio Comunale n. 135/2013, con particolare riferimento alla regolarità amministrativa degli atti;

- il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Rosaria Coletta, funzionario responsabile del Servizio Stato Civile – Elettorale e Leva giusto incarico di PO conferito con DD n. 345/2023;
- con decreto commissariale n. 11 del 25/05/2023 è stato conferito al dott. Carlo Dicesare l'incarico *ad interim* di Dirigente dell'Area 1 Amministrativa - Servizio Demografico Stato Civile-Elettorale;

**RITENUTO** di autorizzare la suddetta spesa per le motivazioni innanzi riportate;

**VISTO** il Testo Unico degli Enti Locali – DPR 267/2000

**VISTO** lo Statuto di questo Comune;

**VISTO** il Regolamento dei Controlli interni dell'Ente – DGC n. 135/2013;

**VISTO** il D.lgs. n. 36/2023

**VISTO** il Regolamento dei Lavori Servizi e Forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria – D.Comm.le n. 14/2022;

## **D E T E R M I N A**

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e qui si intende integralmente riportata;
2. di affidare *il servizio di recupero archivi elettorali con estrazione di specifica documentazione e macero elettroarchivi non più a norma e non funzionanti* alla ditta **Organizzazione APRILE**, con sede legale in **BARI (BA)**, alla via **Beatillo n n.9** (P.Iva **04833300728**) dandosi atto che trattasi di affidamento diretto ai sensi del combinato disposto degli art. 14 e 50 del D. Lgs. 36/2023, a fronte di un corrispettivo di **€ 16.100,00**, oltre IVA di **€ 3.542,00**, per un importo complessivo di **€ 19.642,00**;
3. di impegnare la somma di **€ 19.642,00** IVA Compresa sul capitolo 790600 – Bilancio 2023;
4. di sottoscrivere il contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata da predisporre e numerare mediante procedura informatica in uso all'Ente;
5. di liquidare l'importo di **€ 16.100,00** con bonifico bancario sul conto corrente comunicato dalla ditta, a completamento delle attività previste, a seguito di emissione di fattura munita del visto di regolare ed eseguita fornitura, mentre l'IVA di **€ 3.542,00** sarà versata all'erario come previsto dallo *split payment*;
6. di pubblicare il presente atto dirigenziale sul sito istituzionale del Comune di Foggia, anche al fine della pubblicità degli atti della trasparenza amministrativa;
7. di trasmettere copia del presente provvedimento:
  - al Dirigente dei Servizi Finanziari, per il controllo contabile, l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
  - alla Segreteria Generale per l'inserimento nella raccolta generale di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000;
  - al Responsabile delle pubblicazioni per gli adempimenti di competenza.

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Il Funzionario PO  
Rosaria Coletta in data 24/07/2023  
**Dott.ssa Rosaria Coletta**

Il Dirigente  
**Dott. Carlo Dicesare**



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 2127**

Settore Proponente: **Servizio - AREA 1 - INTERIM - Servizi Demografici - Statistica e Cens. - Stato Civile -**

Ufficio Proponente: **UFFICIO ELETTORALE-LEVA**

Oggetto: **Determina a contrarre per servizio di recupero archivi elettorali con estrazione di documentazione e macero elettro-archivi non più funzionanti - Fase di avvio della dematerializzazione dei fascicoli elettorali. CIG ZDF3B887C7.**

Nr. adozione settore: **8** Nr. adozione generale:

Data adozione: **26/07/2023**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO ELETTORALE-LEVA)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 26/07/2023

Il Responsabile di Settore  
Carlo Dicesare



Determinazione Servizio - AREA 1 - INTERIM - Servizi Demografici - Statistica e Cens. - Stato Civile - Elett. Leva nr.8 del 26/07/2023

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2023	<b>Impegno di spesa</b>	2023 1589/0	<b>Data:</b> 27/07/2023	<b>Importo:</b> 19.642,00
<b>Oggetto:</b>	Determina a contrarre per servizio di recupero archivi elettorali con estrazione di documentazione e macero elettro-archivi non più funzionanti - Fase di avvio della dematerializzazione dei fascicoli elettorali. CIG ZDF3B887C7.			
<b>Capitolo:</b>	2023 790600	SERVIZI DEMOGRAFICI - UFFICIO ELETTORALE - ACQUISTO DI BENI		
<b>Codice bilancio:</b>	1.07.1.0103	<b>C.I.G.:</b> ZDF3B887C7	<b>SIOPE:</b> 1.03.01.02.010	
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.01.02.010 Beni per consultazioni elettorali			

FOGGIA li, 27/07/2023



Il Responsabile del Servizio Finanziario



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 2127**

Settore Proponente: **Servizio - AREA 1 - INTERIM - Servizi Demografici - Statistica e Cens. - Stato Civile -**

Ufficio Proponente: **UFFICIO ELETTORALE-LEVA**

Oggetto: **Determina a contrarre per servizio di recupero archivi elettorali con estrazione di documentazione e macero elettro-archivi non più funzionanti - Fase di avvio della dematerializzazione dei fascicoli elettorali. CIG ZDF3B887C7.**

Nr. adozione settore: **8** Nr. adozione generale:

Data adozione: **26/07/2023**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO ELETTORALE-LEVA)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 26/07/2023

Il Responsabile di Settore  
Carlo Dicesare

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 27/07/2023

Responsabile del Servizio Finanziario  
Carlo Dicesare

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.Lgs 82/2005 da:

DICESARE CARLO in data 27/07/2023



## ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.20, comma 1, lett. d), *del Regolamento sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi*, si attesta che la presente determinazione in data 27/07/2023 viene affissa all'Albo Pretorio on line del Comune ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Foggia 27/07/2023

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Recchia Assunta Concetta

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

ASSUNTA CONCETTA RECCHIA in data 27/07/2023